

**DOKUMENTAT STANDARDE TË TENDERIT PËR
PROCEDURËN E HAPUR MBI KUFIRIN E LARTË MONETAR
SHËRBIME¹²**

**“SHËRBIMI I TRANSPORTIT, SHOQËRIMIT DHE RUAJTJES SË VLERAVE MONETARE
GJATË TRANSPORTIT, ME ROJE TË KATEGORISË 1.3.B, MARRËVESHJE KUADËR, ME
NJË OPERATOR EKONOMIK KU TË GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA - ME
AFAT PËR 2 VITE”**

¹ Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash autoriteti /enti kontraktor do ti referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi.

² Seti i Dokumenteve Standarde të Tenderit për procedurat e prokurimit mbi kufijtë e lartë monetarë hartohet në gjuhën shqipe dhe gjuhën angleze. Nëse ka ndonjë mospërputhje ndërmjet variantit të setit në gjuhën shqipe me variantin në gjuhën angleze, do të merret për bazë seti në gjuhën shqipe.

NJOFTIME

NJOFTIMI PARAPRAK I INFORMACIONIT/ NJOFTIMI PERIDIOK I INFORMACIONIT

(Për t'u Plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor nëse aplikohet)

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor;

Emri _____

Adresa _____

1.2 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:

Institucion qendror

☐

Institucioni i pavarur

☐

Njësi e autoriteteve vendore

☐

Të tjera

☐

1.3 Kategoria e Autoritetit/Entit Kontraktor:

Autoritet/ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta

☐

Organ Qendror blerës

☐

Ofrues shërbimi

Publik

Privat

☐☐

I deleguar

☐

Të tjera

☐

1.4 Emri dhe adresa e personit të kontaktit:

Personi (at) përgjegjës për prokurimin: _____

Tel/faks _____

E-mail _____

1.5 Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):

1.6 Lloji i procedurës së prokurimit: _____

1.7 Tipi i kontratës: _____

1.8 Fondi limit i përlogaritur për këtë kontratë/marrëveshje kuadër/Fondi limit i përlogaritur për këtë objekt siç është planifikuar në parashikimin buxhetor të Autoritetit/Entit Kontraktor (në rastin e marrëveshjeve kuadër ose kontratave shumëvjeçare) :

1.9 Kohëzgjatja e përafërt e kontratës/marrëveshjes kuadër: _____

1.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër dhe/ose Lotit (eve), nëse përdoren:

1.11. Lloji i Marrëveshjes Kuadër, nëse është rasti:

1.12 Kohën e përafërt për zhvillimin e procedurës së prokurimit:

1.13 Informacion tjetër që konsiderohet i dobishëm nga autoriteti/enti kontraktor:

NJOFTIMI I KONTRATËS
(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

Seksioni 1: Autoriteti/Enti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri:	Posta Shqiptare sh.a.
Adresa:	Rr.“Reshit Çolloku”, Nr. 4 Tiranë
Tel/Faks:	042 222 315/139
E-mail:	lindita.mulaj@postashqiptare.al
Adresa e ueb-faqes:	www.postashqiptare.al
Personi/at përgjegjës për prokurimin: (emri, e-mail)	Lindita Mulaj

1.2 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:

Institucion qendror ☐	Institucioni i pavarur ☐
Njësi e autoriteteve vendore ☐	Të tjera X

1.3 Kategoria e Autoritetit/Entit Kontraktor:

Autoritet/Ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta X	Organ Qendror blerës ☐	Ofrues shërbimi Publik ☐ Privat ☐
I deleguar ☐	Të tjera ☐	

1.4. Kontratë në bazë të një marrëveshje të posaçme midis Shqipërisë dhe një shteti tjetër:

Po ☐ **Jo** **X**

1.5 Kontratë që bashkëfinancohet nga një organizatë ndërkombëtare ose një institucion financiar ndërkombëtar:

Po ☐ **Jo** **X**

1.6 Kontratë e rezervuar :

Po ☐ **Jo** **X**

Seksioni 2: Objekti i Kontratës: “Shërbimi i Transportit, Shoqërimit dhe ruajtjes së vlerave monetare gjatë transportimit, me roje të kategorisë 1.3.B”, Marrëveshje Kuadër – me një operator ekonomik ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara – me afat 24 muaj.

2.1 Numri i referencës së procedurës/Lotit (eve): REF-66723-10-27-2025

2.2 Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit: Shërbime roje/shërbime me roje

2.3 Lloji i Kontratës: “Kontratë Publike për Shërbime”

2.4 Kontrata në bazë të Marrëveshjes Kuadër:

Po X Jo ☐

2.5 Lloji i Marrëveshjes Kuadër:

Me një Operator Ekonomik X

Me disa Operatorë Ekonomikë ☐

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po X Jo ☐

2.6 Marrëveshje kuadër me një operator ekonomik:

Në rastin e Marrëveshjes Kuadër me një Operator Ekonomik, kur janë përcaktuar të gjitha kushtet, më poshtë të jepen arsyet e përzgjedhjes

Kjo procedurë Marrëveshjen Kuadër me 1 Operator Ekonomik, kur të gjitha kushtet janë të përcaktuara, parashikohet për këtë arsye:

Nga praktika e viteve të kaluara në këtë procedure prokurimi pothuajse vetëm një operator apo bashkim operatorësh ofertues ka ofertuar dhe është shpallur fitues. Nëse Marrëveshja Kuadër do jetë me më shumë se një operator duhet të kualifikohen jo më pak se dy operatorë në të kundërt procedura duhet të përsëritet. Kjo na rrezikon që të vazhdojmë të ngelemi pa ofrim shërbimi për një kohë të gjatë, pasi sjell vështirësi në shërbimin që kërkohet të ofrohet.

2.7 Marrëveshje Kuadër me disa operatorë ekonomikë:

Numri i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër: ____ (Këtu, duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë, me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër)

2.8 Kushtet që duhet të zbatohen në rastin e rihapjes së konkurrimit:

--	--	--

2.9 Autoriteti Kontraktor/Autoritetet kontraktore ose Enti/Entet kontraktore që do të jenë palë në Marrëveshjen Kuadër: (këtu duhet të listohen të gjitha autoritetet/entet kontraktore që do të jenë palë përfituese nga marrëveshja kuadër)

2.10 Përshkrimi i shkurtër i kontratës / Marrëveshjes Kuadër

1. Fondi limit/vlera e pritshme e kontratës: **495,801,600 (katërqind e nëntëdhjetë e pesë milion e tetëqind e një mijë e gjashtëqind) Lekë, pa TVSH**

Në Euro: 5,147,976.33 (pesë milion e njëqind e dyzetë e shtatë mijë e nëntëqind e shtatëdhjetë e gjashtë pike tridhjetë e tre) euro pa T.V.Sh

Kursi zyrtar i këmbimit sipas Bankës së Shqipërisë në datën 24.10.2025 është 1 Euro = 96.31 Lekë/Euro.

2. Në rastin kur, objekti i prokurimit përbëhet nga disa artikuj, **shumatorja e çmimeve për njësi është _____**

3. Burimi i financimit: **Të ardhurat e shoqërisë.**

4. Kodi Output: **0000000**

5. Tipi:

Investime ☐

Kodi: _____

Vlera: _____

Shërbime **X**

Kodi: **602**

Vlera: **495,801,600 ose 5,147,976.33 euro**

2.11 Kohëzgjatja e kontratës ose afati i zbatimit të kontratës:

Kohëzgjatja në muaj **24** ose ditë ☐☐☐

Ose

Fillon më ☐☐☐☐ mbaron më ☐☐☐☐

2.11.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:

Kohëzgjatja në muaj: 24 ose ditë: _____ (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër)

Ose fillon më _____/_____/_____ (d/m/v)

mbaron më _____/_____/_____ (d/m/v)

2.12 Vendi i dorëzimit të objektit të kontratës: Sipas percaktimeve në specifikimet teknike

2.13 Ndarja në Lote:

Po

☐

Jo

X

Nëse po,

2.14 Përshkrimi i shkurtër i Loteve:

(objekti dhe fondi limit për secilin Lot)

1. _____

2. _____

2.14.1 Një ofertues mund të aplikojë për:

- ☐ një Lot,
- ☐ disa Lote,
- ☐ të gjitha Lotet.

Për secilin Lot duhet të paraqitet një ofertë e veçantë.

2.14.2 Numri maksimal i Loteve për ofertues:

Specifikoni numrin maksimal të Loteve që mund t'i jepen një ofertuesi _____

2.14.3 Kriteret/rregullat që duhet të zbatohen për të përcaktuar Lotet që do t'i jepen ofertuesit:

Specifikoni kriteret për të përcaktuar Lotet që do të jepen, kur ofertuesi shpallet fitues i më shumë Loteve sesa numri maksimal i lejuar në pikën 2.14.2.

2.14.4 Kombinimi i Loteve në një kontratë/kontrata të përbashkëta (Kur të njëjtit ofertues mund t'i jepet më shumë se një Lot):**Po**☐**Jo****X**

Nëse po, specifikoni grupin e Loteve që mund të kombinohen

2.15 Pranohen variantet:**Po**☐**Jo****X****2.15.1 Pranohet nënkontraktimi:****Po**☐**Jo****X**

Nëse lejohet nënkontraktimi, specifikoni përqindjen e lejuar për nënkontraktim:

(nuk lejohet nënkontraktimi në një masë më të madhe se 50 % e vlerës së kontratës)

2.15.2 Autoriteti/Enti Kontraktor do të kryejë pagesa direkte tek nënkontraktori:**Po**☐**Jo****X**

Shënime të tjera (nëse vlerësohen të nevojshme nga autoriteti/enti kontraktor)

2.16. Mbështetja në kapacitetet e subjekteve të tjera:

Specifikoni nëse autoriteti/ enti kontraktor kërkon që detyra/punë/aspektet kritike të kontratës të përmbushen nga vetë operatori ekonomik ose nga ndonjë prej anëtarëve të bashkimit të operatorëve ekonomikë, për të cilën ofertuesi ndalohet të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera.

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, të specifikohet detyra, puna, aspektet kritike, që ndalohet mbështetja:

2.17 Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) përdoren standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☒

2.18. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rast se standardet nuk janë të zbatueshme, merret një miratim paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☒

Seksioni 3: Informacione juridike, ekonomike, financiare dhe teknike

3.1 Sigurimi i ofertës: *(e zbatueshme në rastin e procedurave të prokurimit me një vlerë më të lartë se sa prokurimi me vlerë të vogël).*

Në rastin e kontratave sektoriale, enti kontraktor, në bazë të diskrecionit të tij, mund të kërkojë sigurimin e ofertës edhe për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Sigurimit të Ofertës, sipas Shtojcës 3.

Shuma e kërkuar e sigurimit të ofertës është 9,916,032 (nëntë milion e nëntëqind e gjashtëmbëdhjetë mijë e tridhjetë e dy) Lekë.

Në euro: 102,959.53 (njëqind e dy mijë e nëntëqind e pesëdhjetë e nëntë pike pesëdhjetë e tre) euro.

Në rastet e paraqitjes së ofertave për Lote të veçanta, vlera e sigurimit të ofertës për secilin Lot do të jetë si më poshtë:

Loti 1 _____ (shuma,monedha)

Loti 2 _____ (shuma monedha)

3.1.2 Autoriteti/ Enti kontraktor pranon vlerën e pagesës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi, në vlerë monetare në llogarinë e autoritetit/entit kontraktor _____ (të shënohet numri i llogarisë bankare të autoritetit ose entit kontraktor)

Banka: Raiffeisen bank

Adresa Bankes: Rruga Kavajes, Tirane/Shqiperi

Sëift Code: SGSBALTXXXX

IBAN: AL52202110130000000100004546

Emri i llogarise: Posta Shqiptare sh.a.

Adresa : Rruga Reshit Çollaku, Tirana/ Shqiperi

Monedha: ALL

- 3.1.3** Autoriteti/enti kontraktor pranon pagesën e vlerës së sigurimit të ofertës nga ofertuesi edhe në formën:
- i. garancisë bankare ☐
 - ose
 - ii. nga shoqëri sigurimi të licencuara nga autoritetet kompetente ☐

3.2 Periudha e vlefshmërisë së ofertës: 150 (njqind e pesdhjet) ditë

Seksioni 4: Procedura

4.1 Lloji i procedurës: Procedurë e hapur mbi kufirin e lartë monetarë”

4.2. Është përdorur njoftimi paraprak / periodik i informacionit:

Po ☐ **Jo** ☒

Nëse Po, numri i referencës është _____

4.2.1. Aplikohet shkurtimi i afatit për pranimin e ofertave (e aplikueshme për procedurat e prokurimit mbi kufirin e lartë monetar).

Po ☐ **Jo** ☒

4.3 Procedurë e rishpallur:

Po ☐ **Jo** ☒ ☐

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit

b) Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit _____

c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit _____ (shuma , monedha)

4.4 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A)³ Oferta ekonomike më e favorshme, bazuar në kosto ☐

³ Shënim. Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të çmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100 pikë. Në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale, ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme, kriter për shpalljen e ofertës fituese do të jetë “oferta ekonomike më e favorshme, bazuar në kosto”, ku çmimi do të ketë 20 pikë dhe propozimi teknik 80 pikë.

Sipas rëndësisë:

- çmimi ☐ pikët
- _____ ☐ ☐ pikët ☐ ☐
- _____ ☐ ☐ pikët ☐ ☐
- _____ ☐ ☐ pikët ☐ ☐

OSE

B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim X

Në rastin e marrëveshjes kuadër, kur do të përdoret kriteri i vlerësimit të çmimit për njësi, për qëllime krahasimi, vlerësimi i ofertave të paraqitura do të bëhet në bazë të shumatores së çmimeve për njësi (Kjo, metodë vlerësimi nuk do të përdoret nga autoritetet/entet kontraktore kur sasi të janë të llogaritshme në bazë vjetore, sipas eksperiencës së mëparshme, dhe kur marrëveshja kuadër përdoret për prokurimin e mallrave dhe shërbimeve të vazhdueshme. Në këtë rast, çmimi i ulët do të vlerësohet me vlerën totale më të ulët të vlerësuar).

4.5 Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave:

Data: 27.11.2025 ora 10:00

Vendi: _____

Kur oferta kërkohet të paraqitet në mënyrë elektronike, ofertuesit duhet ta paraqesin atë në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP, www.app.gov.al.

Informacioni mbi ofertat e paraqitura në mënyrë elektronike i transmetohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë paraqitur oferta, me kërkesë të tyre.

4.6 Aplikohet shkurtimi i afatit për pranimin e ofertave, sipas parashikimeve në nenin 42, pika 6, të LPP (e aplikueshme për procedurat e prokurimit mbi kufirin e lartë monetar).

Po

☐

Jo X

Nëse po, argumentoni arsyet e shkurtimit të këtij afati:

--

4.7 Gjuha (ët) në të cilat mund të hartohen ofertat:

Shqip

X

Anglisht

X

Seksioni 5: Informacione shtesë:

5.1 Dokumente me pagesë (zbatohet vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

Po

☐

Jo

X

Nëse po

Monedha _____

Çmimi _____

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së Dokumenteve të Tenderit (DT) tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të konsultojnë DT përpara blerjes së tyre.

5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyra e blerjes së dokumenteve të tenderit (kur është e aplikueshme)

Operatori ekonomik fitues, për nënshkrimin e një kontrate publike duhet të ketë:

- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit, për tatimpaguesit që përdorin Platformën Qendrore të Faturave.
- Kopje të Certifikatës Elektronike të Fiskalizimit dhe kopje të vlefshme të kontratës së lidhur me Kompaninë e Çertifikuar për zgjidhjen softuerike në përdorim, për tatimpaguesit që lëshojnë fatura përmes zgjidhjes softuerike.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi

28.10.2025

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër në rihapjen e procesit të mini-konkurrit]

FTESË PËR OFERTË

(shënoni emrin e Autoritetit/Entit Kontraktor) fton për paraqitjen e ofertave në procedurën për kryerjen e shërbimeve në vijim:

.....

(jepni një përshkrim të saktë të shërbimeve të kërkuara:

Vendi i kryerjes së shërbimit: (jepni një përshkrim të shkurtër) _____

Kohëzgjatja e shërbimit: _____

Ofertat duhet të paraqiten në:

.....[jepni adresën e saktë]

Afati i fundit për pranimin e ofertave:

.....

[Përcaktoni datën dhe orën]

Kriteret për përcaktimin e ofertës fituese _____

Forma e komunikimit:

Forma shkresore ☐

Forma elektronike (e-mail, faks, etj.)

NJOFTIMI I SHKURTUAR I KONTRATËS

*(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor, për publikim në
Buletinin e Njoftimeve Publike)*

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor:

Emri Posta Shqiptare sh.a.
Adresa Rruga "Reshit Çollaku", nr. 4, Tiranë
Tel/Faks _____
E-mail lindita.mulaj@postashqiptare.al
Ueb-faqe www.postashqiptare.al

2. Lloji i procedurës së prokurimit: Procedurë e hapur mbi kufirin e lartë monetar.

3. Numri i referencës së procedurës /Lotit: REF-66723-10-27-2025

4. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: "Shërbimi i Transportit, Shoqërimit dhe ruajtjes së vlerave monetare gjatë transportit, me roje të kategorisë 1.3.B", Marrëveshje Kuader - me një operator ekonomik ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara - me afat 24 muaj".

5. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): Shërbime roje/shërbime me roje

6. Fondi limit: 495,801,600 (katërqind e nëntëdhjetë e pesë milion e tetëqind e një mijë e gjashtëqind) Lekë, pa TVSH

Në Euro: 5,147,976.33 (pesë milion e njëqind e dyzetë e shtatë mijë e nëntëqind e shtatëdhjetë e gjashtë pike tridhjetë e tre)euro pa T.V.Sh

Kursi zyrtar i këmbimit sipas Bankës së Shqipërisë në datën 24.10.2025 është 1 Euro = 96.31 Lekë/Euro

7. Kohëzgjatja e kontratës/marrëveshjes kuadër ose afati për zbatimin e saj: Afati i ofrimit të shërbimit do të jetë për 24 (njetzet e katër) muaj nga hyrja në fuqi e kontratës.

8. Afati i fundit për paraqitjen dhe hapjen e ofertave: 27.11.2025 Ora: 10:00

9. Procedurë e Rishpallur:

Po



Jo

X

Nëse është një procedurë e rishpallur, ju lutemi plotësoni të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së anuluar të prokurimit _____

b) Objekti i prokurimit të procedurës së anuluar të prokurimit _____

c) Fondi limit i procedurës së anuluar të prokurimit _____ (shuma , monedha)

[Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Marrëveshjen Kuadër]

**PLANIFIKIMI I
KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR**

☐ Shërbime: Numri i përafërt i kontratave të planifikuara për t'u dhënë në bazë të Marrëveshjes Kuadër _____		
Numri i kontratës	Titulli i kontratës	Përshkrimi i shkurtër i kontratës
01	_____	_____
02	_____	_____
03	_____	_____
...	_____	_____

Shënim: Ky planifikim është i përafërt bazuar në nevojat që mund të ketë autoriteti/enti kontraktor dhe orientues për palët në proces.

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

NJOFTIMI PËR NDRYSHIMIN E DOKUMENTAVE TË TENDERIT

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:

Emri _____
E-mail _____

3. Lloji i procedurës së prokurimit: _____

4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes Kuadër: _____

5. Numri i referencës për procedurën / Lotin: _____

6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër: _____

7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP): _____

8. Fondi limit : _____

9. Justifikimi, argumentat përkatëse dhe referencat ligjore për nevojën e ndryshimit të dokumenteve të tenderit:

10. Nëse shtyhet afati i fundit për pranimin e ofertave, të shënohet afati i ri i përcaktuar: _____

Shënim:

Këtij njoftimi duhet t'i bashkëngjitet shtojca e ndryshimeve në dokumentet e tenderit.

(Për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

NJOFTIMI PËR MODIFIKIMIN E MARRËVESHJES KUADËR/KONTRATËS GJATË ZBATIMIT

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor:

Emri _____

Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Kontaktet e personit (ave) përgjegjës për prokurimin:

Emri _____
E-mail _____

3. Lloji i procedurës së prokurimit: _____

4. Lloji i kontratës /Marrëveshjes kuadër:_____

5. Numri i referencës për procedurën / Lotin:_____

6. Objekti i kontratës / Marrëveshjes Kuadër :_____

7. Kodi sipas Fjalorit të Përbashkët të Prokurimit (FPP):_____

8. Fondi limit: _____

9. Situata sipas parashikimeve të nenit 127 të LPP dhe argumentet përkatëse për ta përdorur atë:

10. Përshkrimi i modifikimit të kontratës/Marrëveshjes Kuadër, përfshirë natyrën dhe sasinë ose vlerën e shërbimeve:

11.Vlera totale e kontratës së nënshkruar/marrëveshjes kuadër: _____

12. Vlera e ndryshuar (nëse është rasti):_____

13. Kohëzgjatja e kontratës / Marrëveshjes Kuadër: _____

Dhe afati i ri (nëse është rasti): _____

14. Emri dhe adresa e operatorit/ëve Ekonomikë:

Emri_____

NIPT: _____

Adresa _____

Kontaktet _____

15. Data e nënshkrimit të modifikimit:_____

16. Burimi i financimit: _____

17. Informacion tjetër që vlerësohet i nevojshëm nga autoriteti/enti kontraktor_____

Përmbajtja:**Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë (Udhëzime)**

Teksti në Seksionin I nuk mund të modifikohet nga Autoriteti/Enti kontraktor ose operatorët ekonomikë, përveç informacionit të plotësuar sipas Njoftimit të Kontratës.

Seksioni II: Shtojcat

Seksioni II përfshin Shtojcat, të cilat duhet të plotësohen nga Operatori Ekonomik dhe të paraqiten si pjesë e ofertës së tij, si dhe Shtojcat që duhet të plotësohen nga autoriteti/enti kontraktor si, specifikimet teknike, termat e references, kriteret e përzgjedhjes së ofertuesve, shërbimet dhe grafiku i ekzekutimit.

Seksioni III. Termat dhe Kushtet e Kontratës (TKK)

Seksioni III përmban Kushtet e Përgjithshme dhe të Veçanta që do të zbatohen për të gjitha Kontratat, Formularin e sigurimit të kontratës, si dhe formularë që duhet të nënshkruhen nga të dy palët si, draftet e marrëveshjeve kuadër, sipas llojeve të tyre.

Seksioni IV: Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit

Seksioni IV përfshin formularët standard që përdoren nga operatorët ekonomikë, në procesin e ankimit pranë autoritetit/entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik, si dhe njoftimet që duhet të plotësohen nga autoriteti/enti kontraktor në përfundim të procesit të prokurimit.

Seksioni I: Udhëzime për Operatorët Ekonomikë

A. TË PËRGJITHSHME

1. Objekti i prokurimit

1. Objekti i procedurës së prokurimit, si dhe numri i kontratave (Loteve) dhe objektet e tyre përcaktohen në njoftimin e kontratës.
2. Përveç nëse specifikohet ndryshe më poshtë, përkufizimet dhe interpretimet në këto Dokumente të Tenderit do të jenë sipas përcaktimeve të Ligjit për Prokurimin Publik (LPP) dhe Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPP).

2. Operatorët Ekonomikë të përshtatshëm

a) “Operator ekonomik” është çdo person fizik ose juridik, ose ent publik apo grup personash/entesh, përfshirë shoqëritë me sipërmarrje të përkohshme të tyre dhe organizatat jofitimprurëse, të cilat ofrojnë kryerjen e punëve, furnizimin e mallrave ose ofrimin e shërbimeve në treg, sipas Udhëzimeve për Operatorët Ekonomikë (këtu e më tej referuar si "Udhëzimet").

Në rastin e një bashkimi operatorësh ekonomikë (BOE):

- 1.1 të gjithë operatorët, anëtarë të këtij bashkimi do të kenë përgjegjësi të përbashkët dhe solidare;
- 1.2 BOE i bashkëlidh Ofertës së tij një marrëveshje ndërmjet palëve ku caktohet dhe autorizohet edhe Përfaqësuesi, i cili do të ketë autoritetin të përfaqësojë BOE gjatë procedurës së prokurimit dhe, në rast se BOE shpallet fituese e Kontratës, edhe gjatë zbatimit të Kontratës.

b) Operatori Ekonomik duhet të konsultohet me të gjitha udhëzimet, formularët, termat dhe specifikimet në Dokumentet e Tenderit. Mosdhënia nga operatori ekonomik e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në Dokumentet e Tenderit do të çojë në refuzimin e Ofertës.

3. Sqarimi i Dokumenteve të Tenderit

Ofertuesi i mundshëm mund të kërkojë sqarime për dokumentet e tenderit nga autoriteti/enti kontraktor, i cili duhet t'i përgjigjet çdo kërkesë për sqarim të dokumenteve të tenderit, të bërë nga çdo operator ekonomik, me kusht që kërkesa të jetë marrë jo më vonë se 6 ditë para afatit përfundimtar të dorëzimit të ofertave.

Autoriteti/Enti kontraktor duhet të përgjigjet brenda 3 ditëve nga depozitimi i kërkesës, në mënyrë që të bëjë të mundur dorëzimin e ofertës në kohë nga operatori ekonomik dhe, pa identifikuar burimin e kërkesës, duhet t'ua komunikojë sqarimin përkatës të gjithë operatorëve ekonomikë, që kanë tërhequr dokumentet e tenderit.

4. Ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit

1. Në çdo kohë para afatit të fundit për paraqitjen e ofertave, Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i ndryshojë Dokumentet e Tenderit duke hartuar një shtojcë, me këto ndryshime.
2. Çdo shtojcë do të jetë pjesë e Dokumenteve të Tenderit dhe do të publikohet në të njëjtën mënyrë sic është bërë publikimi i Dokumentave të Tenderit.
3. Nëse ndryshimi i Dokumenteve të Tenderit bëhet në gjysmën e parë të afatit për pranimin e Ofertave, autoriteti apo enti kontraktor mund të zgjasin afatin për pranimin e ofertave. Nëse dokumentet e tenderit ndryshohen në gjysmën e dytë të afatit për paraqitjen e ofertave, autoriteti/enti kontraktor zgjat afatin e fundit për paraqitjen e ofertave me të paktën 10 ditë për procedurat mbi kufirin e lartë monetar dhe me të paktën 7 ditë për procedurat nën kufirin e lartë monetar.

B. PËRGATITJA E OFERTAVE**1. Shpenzimet e ofertimit**

Operatori Ekonomik përballon të gjitha shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe paraqitjen e ofertës së tij, dhe Autoriteti/Enti Kontraktor nuk ka detyrime apo përgjegjësi për këto shpenzime, pavarësisht nga zhvillimi apo rezultati i procedurës.

2. Gjuha e Ofertës

Oferta, si dhe të gjitha korrespondencat dhe dokumentet në lidhje me procedurën e prokurimit do të paraqiten në gjuhën/gjuhët e specifikuar në njoftimin e kontratës. Në procedurat e prokurimit nën kufijtë e lartë monetarë dokumentet e paraqitura në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen nga një përkthim i noterizuar në gjuhën shqipe.

Në procedurat e prokurimit mbi kufijtë e lartë monetarë, një ofertë është e kualifikueshme edhe nëse një pjesë e dokumentacionit të saj mund të jetë në gjuhën shqipe dhe një pjesë në gjuhën angleze.

3. Dokumentet përbërëse të Ofertës

Oferta do të përmbajë të gjitha dokumentet mbështetëse siç kërkohet nga Autoriteti/Enti kontraktor.

4. Formularët e tenderit dhe Listat e Çmimeve

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e Ofertës Ekonomike në përputhje me formularin e paraqitur në Seksionin II: Të gjithë Formularët shoqërues duhet të plotësohen pa ndonjë ndryshim, nuk do të pranohet asnjë zëvendësues. Të gjitha vendet bosh duhet të plotësohen me informacionin e kërkuar.

Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme dhe të printuar duhet të pajisen me inicialet ose të nënshkruhen nga Personi (at) e Autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i nënshkruar nga Personi (at) e Autorizuar.

5. Ofertat Alternative

Përveç nëse përshkruhet ndryshe në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit propozimet alternative ose kohët alternative për përfundimin, nuk do të merren parasysh.

6. Çmimet

1. Çmimet e ofruara nga Operatori Ekonomik në Formularin e Ofertës Ekonomike do të jenë në përputhje me kërkesat e specifikuara në njoftimin e kontratës dhe dokumentat e tenderit.
2. Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar shërbimet që do të kryhen dhe çmimin e tyre.
3. Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën sipas Njoftimit të Kontratës, duke përfshirë edhe tatimet dhe taksat që zbatohen, pa përfshirë TVSH-në. Nëse çmimet kuotohen në valutë të huaj siç përcaktohet në Njoftimin e Kontratës, atëherë ato duhet të konvertohen në Lekë shqiptare (Lekë) sipas kursit të këmbimit të caktuar nga Banka Qendrore e Shqipërisë në ditën e dërgimit për publikim të Njoftimit të Kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
4. Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës, çmimet totale të Ofertës për të gjitha Shërbimet pa TVSH. Vlera e TVSH-së, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të Ofertës.
5. Në rastin e një Marrëveshje Kuadër ku NUK përcaktohen të gjitha kushtet, çmimet për kontratat bazuar në Marrëveshjen Kuadër nuk janë të fiksuara, ato janë objekt i ndryshimit pas një mini – konkurrimi midis Operatorëve Ekonomikë, palë në Marrëveshjen Kuadër.

7. Monedhat

Monedha (at) e ofertave dhe monedha (at) e pagesës do të jenë siç specifikohet në njoftimin e kontratës.

8. Provueshmëria e Kualifikimeve të Operatorit Ekonomik

Për të provuar kualifikimet e tij për realizimin e Kontratës, Operatori Ekonomik do të japë informacionin e kërkuar në Seksionin II: Shtojcat.

9. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës

1. Ofertat do të jenë të vlefshme për periudhën e specifikuar në Njoftimin e Kontratës pas afatit të paraqitjes së Ofertave të përcaktuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor; Oferta për një periudhë më të shkurtër nuk është e vlefshme dhe do të refuzohet.
2. Sigurimi i Ofertës mund të paraqitet në njërin nga format e mëposhtme:
 - a) Pagesa nga ofertuesi, në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit/entit kontraktor;
 - b) Garanci bankare;
 - c) Garanci sigurimi.

Dokumentet e mësipërme duhet të jenë të vlefshme gjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së Ofertës.

3. Periudha e vlefshmërisë së Ofertës fillon nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, të paktën 5 ditë para përfundimit të afatit të vlefshmërisë së ofertave, Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund ta refuzojë këtë kërkesë me shkrim, pa humbur të drejtën për rimbursim të Sigurimit të Ofertës, kur ka një të tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së Ofertës njofton Autoritetin/Entin Kontraktor me shkrim dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti/Entin Kontraktor në lidhje me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së Ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti/Enti Kontraktor e refuzon Ofertën. Nëse autoriteti/Enti kontraktor nuk i ka bërë një kërkesë me shkrim operatorit ekonomik për të zgjatur periudhën e vlefshmërisë së ofertës, sipas parashikimit të paragrafit të parë të kësaj pike, atëherë operatori ekonomik nuk mund të penalizohet për këtë, pra siguri i ofertës së tij nuk konfiskohet.

10. Formati dhe Nënshkrimi i Ofertave

Në përgjigje të Njoftimit të Kontratës, çdo Operator Ekonomik paraqet ofertën sipas formularëve standard në këtë DT. Oferta nënshkruhet nga personi/personat përgjegjës të autorizuar për këtë qëllim.

D. PARAQITJA DHE HAPJA E OFERTAVE

11. Paraqitja e Ofertave

11.1 Në procedurat e prokurimit që zhvillohen me mjete elektronike, operatorët Ekonomikë duhet të ngarkojnë ofertën e tyre në sistemin e prokurimit elektronik, sipas përcaktimeve në manualët përkatëse.

11.2 Lidhur me procedurat e prokurimit, që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të paraqesin vetëm ofertën origjinale të mbyllur në një zarf jotransparent, të vulosur dhe të firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: "Ofertë për kryerjen e Shërbimeve; Njoftimi Nr. ____".

“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËM KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTAVE, JO PËRPARA ----- d/m/v, në orën----- ---”.

12. Afati i fundit për paraqitjen e Ofertave

Oferta duhet të paraqitet brenda afatit të përcaktuar nga autoriteti/enti kontraktor. Nëse autoriteti/enti zgjat afatin kohor për pranimin e ofertave, operatorët ekonomikë, mund të paraqesin ofertat e tyre brenda afatit të zgjatur.

Data e hapjes së ofertave do të jetë e njëjtë me afatin e fundit të paraqitjes së ofertave. Nëse për arsye objektive, të shkaktuara nga

një situatë e paparashikuar nga autoriteti/enti kontraktor në kohën e fillimit të procedurës, është e pamundur të respektohet afati për hapjen e ofertave nga autoriteti ose enti kontraktor, arsyeja duhet të dokumentohet dhe të caktohet një datë e re për hapjen e ofertave.

Ofertuesit ose përfaqësuesit e tyre të autorizuar, të cilët kanë paraqitur oferta, ftohen të marrin pjesë në hapjen e ofertave, nëse janë të interesuar. Mosparaqitja e tyre nuk pengon hapjen e ofertave.

13. Ofertat me vonesë

Autoriteti/Enti Kontraktor nuk merr në shqyrtim asnjë ofertë që vjen pas afatit të fundit për paraqitjen e tyre siç specifikohet në Njoftimin e Kontratës. Sistemi i prokurimit elektronik nuk lejon paraqitjen e ofertave që janë në tejkalim të afatit të fundit për paraqitjen e tyre.

14. Tërheqja, Zëvendësimi dhe Modifikimet

1. Operatori Ekonomik mund ta tërheqë, zëvendësojë ose modifikojë ofertën e tij, në cdo kohë deri përpara afatit të fundit të pranimi të ofertave.

2. Në procedurat e prokurimit të cilat zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose tërheqin ofertat e tyre me kusht që modifikimi ose tërheqja të bëhet para skadimit të afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit/Entit Kontraktor me shkrim, para datës së afatit të fundit për paraqitjen e ofertave. Zarfë që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet: "MODIFIKIM OFERTE" ose "TËRHEQJE OFERTE".

3. Asnjë ofertë nuk mund të tërhiqet, zëvendësohet ose modifikohet pas afatit të fundit për paraqitjen e ofertave.

15. Hapja e Ofertave

Ofertat hapen pas përfundimit të afatit të fundit të përcaktuar për pranimin e ofertave në dokumentat e tenderit.

E. SHQYRTIMI I OFERTAVE

16. Konfidencialiteti

Autoriteti/enti kontraktor duhet të ruaj konfidencialitetin sipas përcaktimeve të nenit 16 të LPP-së.

17. Sqarimi i ofertave

Autoriteti/Enti Kontraktor, gjatë procesit të shqyrtimit dhe vlerësimit të ofertave, mund të kërkojë sqarime nga operatorët ekonomikë ofertues. Çdo sqarim i paraqitur nga Operatori Ekonomik që nuk i përgjigjet një kërkesë nga Autoriteti/Enti Kontraktor nuk do të merret në konsideratë. Nuk mund të kërkohej, ofrohet apo lejohet asnjë ndryshim në çmimet ose përmbajtjen e ofertave, përveç rasteve të konfirmimit të korrigjimit të gabimeve aritmetike të konstatuara nga Autoriteti/Enti Kontraktor gjatë vlerësimit të ofertave.

18. Përgjegjshmëria e ofertave

1. Një ofertë e përgjegjshme/vlefshme është ajo që plotëson kërkesat e Dokumenteve të Tenderit pa devijime materiale, rezerva ose mospranim, siç përcaktohet më poshtë:

- (a) "**Devijim**" është shmangia nga kërkesat e specifikuara në Dokumentet e Tenderit;

- (b) “**Rezervim**” është përcaktimi i kushteve kufizuese ose mospranimi i plotë i kërkesave të specifikuara në Dokumentet e Tenderit; dhe
- (c) “**Mospranim**” është mosparaqitja e një pjesë ose e të gjithë informacionit ose dokumentacionit të kërkuar në Dokumentet e Tenderit.

2. Nëse një ofertë nuk i përgjigjet kërkesave të Dokumenteve të Tenderit, ajo refuzohet.

F. VLERËSIMI I OFERTAVE

19. Kualifikimi i Operatorit Ekonomik

1. Për një pjesë të kriterëve të pranimit të kërkuara në dokumentat e tenderit, Operatori Ekonomik duhet të paraqesë Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit si një provë paraprake në formën e një deklarate, ku shprehet se Oferta e tij është në përputhje me Kërkesat Teknike, kushtet dhe kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit.

2. Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti/enti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash. Operatori ekonomik mund të përdorë një formular vetëdeklarimi që është përdorur gjatë një procedure prokurimi të mëparshme, nëse informacioni që ajo përmban vazhdon të jetë i saktë dhe i vlefshëm.

3. Operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentacionin e kërkuar për të gjitha kriteret për të cilat nuk lejohet vetëdeklarim.

Në rastin e operatorëve ekonomikë të huaj, dokumentet duhet të paraqiten në formën e kërkuar nga legjislacioni në fuqi për njohjen e dokumentacionit. Në raste të dokumenteve që nuk lëshohen në vendin e origjinës, ky fakt duhet të provohet prej operatorëve ekonomikë.

4. Operatori Ekonomik është përgjegjës për të gjithë dokumentacionin e paraqitur si pjesë e Ofertës. Në rast të verifikimit të përmbajtjes së dokumentacionit të paraqitur, ose të Vetëdeklarimeve, kur përmbajtja e tyre nuk rezulton të jetë e vërtetë, Operatori Ekonomik është në kushtet e parashikuara në nenin 78, pika 1, gërma (a) të Ligjit për Prokurimin Publik (LPP).

1. Për qëllime vlerësimi dhe krahasimi, monedha (et) e Ofertës do të konvertohet në një monedhë të vetme siç specifikohet në Njoftimin e kontratës.

20. Konvertimi në valutë të vetme

1. Autoriteti/Enti Kontraktor përcakton ofertën ekonomike më të favorshme në bazë të kriterëve të përcaktimit të ofertës fituese që janë përcaktuar në Njoftimin e Kontratës dhe në Dokumentet e Tenderit si më poshtë.

Opsioni 1) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, bazuar në kosto:

21. Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

Në rastin kur oferta ekonomikisht më e favorshme identifikohet në bazë të koston, autoriteti ose enti kontraktor duhet të argumentojë dhe të dokumentojë vendosjen e çdo kriteri që do të përdorë, si dhe peshën specifike për secilin kriter, konkretisht, pikët që do të ketë çdo kriter dhe mënyrën e llogaritjes së pikëve për ofertuesit e njëpasnjëshëm. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të çmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100 pikë.

Formula që zbatohet për llogaritjen e pikëve është si më poshtë:

$$Po = Pk1 + Pk2 + Pk3 + \dots$$

Po - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

Pk1/Pk2/Pk3/... - janë pikët për secilin kriter të vlerësuar, që mund të jetë kriter me trend zbritës ose me trend rritës.

a) Në rastet e vlerësimit të ofertës ekonomikisht më të favorshme, për kriteret me trend zbritës, zbatohet formula si më poshtë:

$$Pk1 = V_{mink1} \times P_{maxk1} / Ok1$$

Pk1 _____ Pikët e kriterit që vlerësohet

V_{mink1} _____ Vlera më e ulët e ofruar për kriterin që po vlerësohet

P_{maxk1} _____ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

Ok1 _____ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet.

b) Në rastet e vlerësimit të ofertës ekonomikisht më të favorshme, për kriteret me trend rritës, zbatohet formula si më poshtë:

$$Pk1 = Ok1 \times P_{maxk1} / V_{maxk1}$$

V_{maxk1} _____ Vlera më e lartë e ofruar për kriterin që vlerësohet

P_{maxk1} _____ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

Ok1 _____ Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet.

Në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme, autoritetet/entitet kontraktore mund të përdorin kriteret e vlerësimit, si më poshtë:

Propozimi Teknik do të ketë 80 pikë

Kriteret e Vlerësimit

Pikët

(i) Përvoja për Punë të Ngjashme të operatorit ekonomik

Nënkriteret⁴

i/a Përvoja për punë të ngjashme

Operatorët ekonomikë, mund të vlerësohen sipas kontratave të sukseshme të ngjashme me objektin e prokurimit.

i/b. Kapaciteti ekonomik dhe certifikatat e standardeve të cilësisë

Operatorët ekonomikë mund të vlerësohen sipas kapacitetit ekonomik dhe certifikatave të standardeve të cilësisë së paraqitur në ofertë.

(ii) Metodologjia e Propozuar

Nënkriteret

ii/a. Përqasja teknike dhe metodologjia

ii.b Plani i punës dhe grafiku i dorëzimit të projektit

ii.c. Organizimi i Stafit

ii/a. Përqasja teknike dhe metodologjia: Operatori ekonomik duhet të shpjegojë që i ka kuptuar objektivat e detyrës së dhënë në Termat e Referencës, përqasjen teknike, metodologjinë për të realizuar aktivitetet e ndryshme duke përfutur rezultatet e pritura dhe shkallën e detajimit të këtyre rezultateve, të paraqesin problemet kryesore dhe rëndësinë e tyre dhe të shpjegojë përqasjen teknike që do të adaptojnë për zgjidhjen e tyre. Gjithashtu, duhet të shpjegohet metodologjia që propozojnë të adoptojnë dhe të paraqesin kompatibilitetin e këtyre metodologjive me përqasjen e propozuar, duke mos përsëritur/kopjuar Termat e Referencës

ii/b. Plani i Punës dhe grafiku i dorëzimit të projektit: Operatori ekonomik duhet të propozojë aktivitetet kryesore të detyrës, përmbajtjen dhe kohëzgjatjen e dorëzimit të projektit, fazat dhe ndërlikdhjen midis tyre, etapat e dorëzimit të raporteve dhe projektit. Plani i propozuar i punës duhet të përputhet me përqasjen teknike dhe metodologjinë, duke treguar se i ka kuptuar kërkesat e Termat e Referencës në plan pune konkret. Gjithashtu, duhet të tregojë aftësinë për t'i transformuar kërkesat e Termave të Referencës në plan pune konkret.

ii/c. Organizimi dhe Stafi: Operatori ekonomik duhet të përshkruajë kompozimin dhe strukturën e stafit të tij, listën e ekspertëve kryesore, stafin mbështetës, CV e firmës dhe personelin ekonomiko-administrativ.

(iii) Kualifikimet e Stafit Kryesor të Propozuar

⁴ Në çdo rast, anëtarët e Komisionit të Vlerësimit të Ofertave në mënyrë individuale duhet të argumentojnë dhe dokumentojnë lidhur me mënyrën e pikëzimit nënkritereve.

Numri i pikëve që do të vendoset për çdo pozicion apo specialitet duhet të përcaktohet duke marrë në konsideratë nënkriteret e mëposhtme dhe peshën përkatëse në përqindje:

a- Kualifikim i përgjithshëm

b. Eksperienca në fushën përkatëse

- Kualifikimi i përgjithshëm përfshin: arsimimin përkatës dhe trajnimet, vitet e eksperiencës.
- Eksperienca në fushën përkatëse përfshin: eksperienca në sektorin specifik, fushën përkatëse, të lidhura këto me pozicionin e përcaktuar në stafin kryesor.

2. Vlerësimi i Propozimeve Ekonomike kryhet sipas formulës së mëposhtme:

Propozimi Ekonomik do të ketë 20 pikë

Pe- Pikët për Propozimin Ekonomik

Çu- Çmimi më i Ulët i Ofruar

Ç – Çmimi Ofertues i Radhës (*duke filluar nga çmimi më i ulët*)

$$Pe = 100 \times \frac{\text{Çu}}{\text{Ç}}$$

(çmimi më i ulët = pikët maksimale për propozimin ekonomik)

Vlerësimi përfundimtar

Peshat për Propozimet Teknike dhe Financiare janë dhënë si më poshtë:

Pesha për Propozimin Teknik: $X = (\text{pikët e propozimit teknik} \times 0.8)$

pesha për Propozimin Ekonomik: $Y = (\text{pikët e propozimit ekonomik} \times 0.2)$

Oferta më e mirë do të jetë sipas kombinimit të pikëve të propozimit teknik dhe propozimit ekonomik. Formula e llogaritjes është si më poshtë:

$$\text{Oferta më e mirë} = X + Y$$

Opsioni 2) – Oferta Ekonomikisht më e Favorshme, Bazuar në Çmim:

Kontrata do t'i jepet ofertuesit i cili ka ofruar çmimin më të ulët të ofertës.

SHËNIM: 1. Autoriteti/Enti Kontraktor do të zgjedhë vetëm një nga Opsionet si kriter i vlerësimit. Përdorimi i të dy opsioneve në DT e bën procedurën të pavlefshme.

2. Autoriteti/Enti Kontraktor përdor si kriter vlerësimi një nga kriteret e përcaktuara në Njoftimin e Kontratës.

3. Autoriteti/Enti Kontraktor do t'i japë kontratën Operatorit Ekonomik, Oferta e të cilit ka rezultuar të jetë ekonomikisht më e favorshme.

22. Korrigjimi i gabimeve aritmetike dhe ofertave anomalisht të ulëta

1. Autoriteti/Enti Kontraktor kontrollon ofertat e paraqitura nëse kanë gabime aritmetike. Nëse ofertat rezultojnë me gabime aritmetike, autoriteti/enti i korrigjon këto gabime si më poshtë:

- (a) Nëse ka ndonjë mospërputhje midis çmimit për njësi dhe çmimit total, që rezulton nga shumëzimi i çmimit të njësisë me sasinë, çmimi i njësisë mbizotëron dhe çmimi total korrigjohet në bazë të tij. Në këtë rast, do të korrigjohet edhe shuma në fjalë, e cila ka lidhje me gabimin.
- (b) Nëse ka ndonjë mospërputhje tek çmimi total, kur totali është shuma ose diferenca e nëntotaleve, çmimi i nëntotalit mbizotëron dhe çmimi total korrigjohet në bazë të tij. Në këtë rast, do të korrigjohet edhe shuma në fjalë, e cila ka lidhje me gabimin.
- (c) Nëse ka ndonjë mospërputhje ndërmjet shumës në fjalë dhe shumës në shifra, mbizotëron shuma në fjalë. Bën përjashtim nga ky rregull situata kur, shuma në fjalë ka mospërputhje me shumën në shifra, ndërkohë që kjo e fundit nuk ka gabime aritmetike në përlllogaritjen e zërave të ofertës.

Në çdo rast, Ofertat me gabime aritmetike refuzohen kur:

- shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë më shumë se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar;
- shuma absolute e të gjitha korrigjimeve është më pak se 2%, por nuk pranohet korrigjimi nga ofertuesi.

2. Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25% të fondit limit të përlllogaritur.

Në rast kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 93 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85% e mesatares së ofertave të vlefshme.

Në procedurat e prokurimit me vlerë nën kufijtë e lartë monetarë, nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave i refuzon ato, duke i skualifikuar nga procedura, pa i kërkuar sqarim ofertuesit/sve.

Në procedurat e prokurimit me vlerë mbi kufijtë e lartë monetarë, nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, Komisioni i Vlerësimit të Ofertave duhet ti kërkojë operatorit ekonomik të paraqesë brenda tre ditëve pune, shpjegime të çmimit ose kostove të propozuara në ofertë, në përputhje me nenin 93 të LPP-së dhe të

vlerësojnë informacionin e dhënë, në konsultim me ofertuesin, në përputhje me dispozitat e këtij neni.

Në çdo rast, ofertuesi ka detyrimin të justifikojë dhe dokumentojë me prova me shkrim, shpjegime për elementin/elementët specifike të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 93 të LPP-së.

2.1 Formula që duhet zbatuar, për të vlerësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ekzistojnë tre ose më shumë oferta të vlefshme, është si më poshtë:

O - Oferta

MO – Mesatarja e ofertave të vlefshme

N - Numri i ofertave të vlefshme

PR (Zm) – Zbritje e mundshme

$$MO = O1 + O2 + O3 + \dots + On / N$$

$$PR = 85 \% Mo$$

Vlera e ofertave të vlerësuara < .. PR rrjedhimisht oferta është anomalisht e ulët.

3. Nëse një Operator Ekonomik nuk pranon korrigjimin e gabimeve aritmetike, ose nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim për të bindur Autoritetin/Entin Kontraktor, në rast të një oferte anomalisht të ulët, Oferta e tij do të refuzohet.

4. Procesi i hedhjes së shortit

Nëse dy ose më shumë oferta kanë të njëjtin çmim më të ulët ose kanë të njëjtat pikë, atëherë fituesi përcaktohet me short, në prani të ofertuesve. Ofertuesit njoftohen për datën dhe kohën e hedhjes së shortit. Mospjesëmarrja e ofertuesve gjatë procesit të hedhjes së shortit nuk përbën arsye për skualifikim.

D. DHËNIA E KONTRATËS

23. Njoftimi i Fituesit

1. Brenda afatit të vlefshmërisë së Ofertës, Autoriteti/Enti Kontraktor njofton Operatorin Ekonomik të suksesshëm se, Oferta e tij është pranuar, dhe është shpallur fituese.

24. Nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër/ Kontratës

1. Pas konfirmimit të fituesit/ve Autoriteti/Enti Kontraktor përgatit, nënshkruan dhe fton Operatorin/ët e suksesshëm Ekonomik të nënshkruajë Marrëveshjen kuadër/Kontratën.

2. Autoriteti/Enti Kontraktor i kërkon fituesit një sigurim për realizimin e Kontratës. Shuma e mbulimit për realizimin e kontratës do të jetë 10% e vlerës së Kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, dorëzohet para nënshkrimit të Kontratës.

Sigurimi për realizimin e kontratës mund të paraqitet në një nga format e mëposhtme:

- a) mundësi pagese nga ofertuesi në vlerë monetare, në llogarinë e autoritetit ose entit kontraktor;
- b) garanci bankare
- c) garanci nga shoqëri sigurimi.

DH. ANKESAT

25. Procedura e ankesës

1. Çdo Operator Ekonomik, i cili ka interes të ligjshëm për objektin e prokurimit dhe rrezikon të dëmtohet nga vendimmarrja e autoritetit/entit kontraktor mund të paraqesë ankesë njëkohësisht pranë autoritetit/entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik në lidhje me Dokumentet e Tenderit, kualifikimin, përzgjedhjen ose përcaktimin e ofertës fituese, sipas parashikimeve në LPP dhe aktet nënligjore, në Sistemin e Ankesave Elektronike.
2. Në rastet e ankesave për vendimet e autoritetit ose entit kontraktor për përzgjedhjen e kandidatëve pas fazës së parakualifikimit ose për procesin e vlerësimit të ofertave, operatorët ekonomikë, të cilët kanë marrë pjesë në procedurën e prokurimit dhe mund të cenohen nga ankesa e paraqitur, kanë të drejtë të paraqesin argumentet e tyre në lidhje me këtë të fundit njëkohësisht pranë autoritetit ose entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik.

Kundër vendimit të autoritetit ose entit kontraktor, operatorët ekonomikë të interesuar, të cilët kanë paraqitur argumentet e tyre në lidhje me ankesën, kanë të drejtën të ankohen pranë Komisionit të Prokurimit Publik.

3. Autoriteti/Enti Kontraktor mund t'i kërkojë Komisionit të Prokurimit Publik që të lëshojë masa të ndërmjetme për mospezullimin e procedurës së prokurimit.

E. ANULIMI I PROCEDURËS

26. Anulimi i procedurës

1. Autoriteti / Enti kontraktor publikon Njoftimin për Anulimin e Procedurës së Prokurimit, në të njëjtën mënyrë siç publikon Njoftimin e Kontratës, jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e skadimit të afatit të fundit për paraqitjen e ankesave, ose dhënien e vendimit përfundimtar për ankimin.
2. Autoriteti/ enti kontraktor anulon procedurën e prokurimit në rastet kur:
 - a) nuk është paraqitur asnjë kërkesë e përshtatshme në procedurat me faza;
 - b) nuk është paraqitur asnjë ofertë e përshtatshme në procedurat me një fazë;

c) konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;

d) për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor ka ndryshuar;

e) Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin në përputhje me parashikimet në LPP;

Gjithashtu, Titullari i autoritetit/entit vendos anulimin e procedurës sipas përcaktimeve në nenin 19 të LPP dhe nenin 75 të VKM 285/2021, të ndryshuar.

3. Kur procedura e prokurimit publik anulohet në përputhje me shkronjën "d" të paragrafit 2, autoriteti/ enti kontraktor nuk duhet të shpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna.
4. Nëse, Autoriteti/Enti Kontraktor duhet të rishpallë një procedurë të re për të njëjtin objekt të prokurimit dhe me të njëjtat të dhëna, nuk duhet të vijojë me rishpalljen e saj në Sistemin e Prokurimit Elektronik përpara përfundimit të afateve të ankimimit/shqyrtimit të ankesave dhe vendimit të marrë lidhur me to.

SEKSIONI II: LISTA E SHTOJCAVE

Shtojca 1: Formulari i Ofertës [Ekonomike](#)

Shtojca 2: Lista e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit

Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 4: Lista e Informacionit Konfidencial

Shtojca 5: Deklaratë mbi disponueshmërinë e anëtarit të stafit

Shtojca 6: Formulari i Specifikimeve Teknike

Shtojca 7: Formulari i Shërbimeve dhe Grafikut të ekzekutimit

Shtojca 8: Formulari i Termave të Referencës

Shtojca 9: Formulari i Kriteve të Përzgjedhjes së Ofertuesve

Shtojca 10: Formulari Përmbledhës i Vetëdeklarimit

Shtojca 11: Formulari i Njoftimit të skualifikimit

Shtojca 12: Formulari i Njoftimit të Fituesit, pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimimit

Shtojca 13: Formulari i Njoftimit të Fituesit, në përfundim të afateve të ankimimit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër, pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimimit.

Shtojca 15: Formulari i Njoftimit të Operatorëve Ekonomikë të Suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër, në përfundim të afateve të ankimimit.

Shtojca 16: Formulari i Njoftimit të Anulimit të Procedurës së Prokurimit, pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimimit

Shtojca 1.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

FORMULARI I OFERTËS EKONOMIKE⁵

Data:

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:

Për: **[Operatori Ekonomik shënon emrin e Autoritetit/Entit Kontraktor]**

Emri i ofertuesit dhe NIPT-i **[Operatori Ekonomik shënon emrin e ofertuesit dhe NIPT-in]**

Ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

- (a) Kemi konsultuar dhe nuk kemi asnjë rezervë për Dokumentet e Tenderit të procedurës me objekt:**[shënoni objektin e procedurës së prokurimit të publikuar në SPE]**, përfshirë sqarimet dhe Shtojcat e nxjerra.
- (b) Ne **[vendos emrin e Operatorit Ekonomik dhe numrin unik të identifikimit, dhe/ose anëtarët e BOE, nëse është rasti]**, nuk jemi -të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike dhe jemi në përputhje me kërkesat e kualifikimit dhe kërkesat specifike të kontratës siç specifikohet në njoftimin e kontratës **[vendos objektin e procedurës së prokurimit/lotit]**.
- (c) Ne ofrojmë të kryejmë për Autoritetin/Entin Kontraktor **[vendos emrin e Autoritetit/entit Kontraktor]**, në përputhje me Dokumentet e Tenderit (shih më poshtë), Shërbimet për **[vendosni CPV-në e procedurës/Lotit përkatës nga Njoftimi i Kontratës të publikuar në SPE]** në përputhje me Ofertën Teknike, me çmimet e renditura në Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit dhe në përputhje me Termat dhe Kushtet e Kontratës, të cilat reflektohen në Dokumentet e Tenderit.
 - (d) Oferta jonë është në përputhje me dokumentet e mëposhtme:
 - 1. Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë;
 - 2. Njoftimin e Kontratës;
 - 3. Kriteret e Përzgjedhjes;
 - 4. Specifikimet teknike, grafikun e ekzekutimit dhe termat e referencës;
 - 5. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
 - 6. Kushtet e Veçanta të Kontratës;
 - 7. Lista e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.
- (e) Çmimi total i Ofertës sonë, **pa TVSH**, është: ----- **[Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];**

⁵ Vlera e ofertës ekonomike nuk duhet të kalojë dy shifra pas presjes dhjetore.

(f) Çmimi total i Ofertës sonë, **me TVSH**, është: ----- [Operatori Ekonomik e vendos në shifra dhe fjalë];

Emri i përfaqësuesit të ofertuesit	
Nënshkrimi	
Vula	
Datë _____	

Shtojca 2.

(Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

LISTA E ÇMIMEVE SIPAS ELEMENTËVE PËRBËRËS TË SHËRBIMIT

Data: _____

Numri i referencës së procedurës së prokurimit/lotit:

Emri dhe numri unik i identifikimit të Operatorit Ekonomik/Operatorëve ekonomikë (në rast BOE): _____

Monedha: _____

Në rast të mospërputhjes midis çmimit për njësi dhe totalit, do të zbatohen rregullat e përcaktuara në Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Çmimet dhe monedhat të jenë në përputhje me Udhëzimet për Operatorët Ekonomikë.

Të gjithë elementëve përbërës të ofertës ekonomike duhet t'u vendoset çmimi i ofruar në këtë Listë, pasi elementët e Ofertës Ekonomike pa vlerë do të konsiderohen si shërbime të paofruara dhe do të cojnë në refuzimin e ofertës.

1	2	3	4	5	
Nr.	Përshkrimi i elementëve të përbërës të Ofertës Ekonomike	Sasia	çmimi për njësi	Çmimi total (3 x 4X)	
1.					
2.					
3.					
4					
	Çmimi total				_____
Çmimi Neto pa TVSH					
TVSH (%)					
Çmimi total me TVSH:					
Emri i përfaqësuesit të ofertuesit					
Nënshkrimi					
Vula					

Datë _____	
------------	--

Shtojca 3.

[Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik)

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

* * *

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/Nr. Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës] / është garantuar pranë [emri dhe adresa e kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit/entit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës së prokurimit kur autoriteti/enti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentat e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

Shtojca 4.

(Shtojcë për tu paraqitur nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti)

Lista e Informacionit Konfidencial

(Shkruani informacionin që dëshironi të mbetet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet mbajtur konfidencial	Numri i faqeve dhe pikave në DST që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet e mbajtjes konfidencial të këtij informacioni	Afati i fundit për mbajtjen konfidencial të këtij informacioni

VËMENDJE

Çdo e dhënë që nuk është regjistruar si konfidenciale do të konsiderohet se për të është dhënë pëlqimi i mbajtësit të një informacioni të tillë dhe Autoriteti/Enti Kontraktor nuk do të jetë përgjegjës për nxjerrjen e këtij informacioni.

Nuk konsiderohet se përbën sekret tregtar informacioni që duhet të bëhet publik sipas ligjit, që ka të bëjë me një shkelje të ligjit ose që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare dhe parimeve të etikës tregtare. Konkretisht: Operatori ekonomik nuk mund të klasifikojë si konfidencial: çmimin e ofertës, listën e çmimeve, katalogun, informacionin lidhur me kriteret e përzgjedhjes së ofertës, dokumentet publike, fragmente nga regjistrat publikë dhe informacione të tjera që duhet të bëhen publike ose që nuk janë konfidenciale në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Përfaqësuesi i Ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 5.

(⁶Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik)

DEKLARATË

Mbi disponueshmërinë e anëtarit të stafit

Deklaratë për procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti/Enti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

⁶ Kjo Shtojcë do të paraqitet në rastin e kontratave për shërbime me natyrë intelektuale, ku nuk mbizotërojnë aspektet fizike të veprimtarisë dhe që kërkojnë ekspertizë të posaçme.

Unë i nënshkruari _____, në cilësinë e anëtarit të stafit të operatorit ekonomik “.....” për procedurën e prokurimit me objekt _____ nën përgjegjësinë time personale, **Deklaroj** se:

1. Autorizoj VETËM operatorin ekonomik “.....” të paraqesë personin tim dhe të gjithë dokumentacione nevojshëm, si anëtar i stafit të tij në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti/Enti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Deklarimi i personit tim, si anëtar i stafit nga ana e çdo operatori ekonomik tjetër, për procedurën e prokurimit me objekt është i pamiratuar dhe pa pëlqimin e personit tim.

2. Jam i disponueshëm në realizimin e objektit të prokurimit, sipas kushteve dhe afateve të përcaktuara nga autoriteti/enti kontraktor.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

Vula

Shtojca 6.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

FORMULARI I SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Specifikimet Teknike të shërbimeve objekt i prokurimit, duhet të përshkruhen sa më saktë dhe plotësisht, për sa të jetë e mundur, duke krijuar kushte për konkurrencë të paanshme dhe të hapur midis të gjithë kandidatëve dhe ofertuesve. Specifikimet teknike, me përjashtim të rasteve plotësisht të justifikuara, duhet të hartohen në mënyrë të tillë që të marrin parasysh kriteret e aksesit për personat me aftësi të kufizuara ose projektimin për të gjithë përdoruesit, siç kërkohet nga ligji në fuqi.

SHËNIM: Në Specifikimet Teknike, nuk duhet të përshkruhet asnjë markë specifike prodhimi ose burim ose proces i veçantë, që karakterizon produktet ose shërbimet e ofruara nga një Operator specifik Ekonomik ose ndonjë markë tregtare, patentë, tip ose origjinë ose prodhim specifik, për të favorizuar ose eliminuar ndërmarrje ose produkte të caktuara. Një gjë e tillë lejohet vetëm në raste të jashtëzakonshme kur nuk ekziston një mënyrë e mjaftueshme, e saktë ose e kuptueshme për të përshkruar objektin e Kontratës. Referencat e tilla duhet të shoqërohen me fjalët "ose ekuivalent".

Në hartimin e specifikimeve teknike, autoritetet /entet kontraktore mbajnë në konsideratë detyrimet e përcaktuara në legjislacionin përkatës në fushat, si më poshtë:

a) Kërkesat minimale të performancës së energjisë, siç përcaktohet në legjislacionin në fuqi për efikasitetin e energjisë dhe për performancën energjetike në ndërtesa, konsumin e energjisë dhe burimeve të tjera të

produkteve me ndikim në energji, përfshirë parashikimet për përdorimin e etiketave për produktet me ndikim në energji;

b) Specifikimet teknike për produkte të caktuara, siç përcaktohet në aktet ligjore dhe nënligjore të fushës me qëllim përmirësimin e performancës energjetike dhe uljen e ndikimit;

c) Çdo parashikim tjetër që buron nga legjislacioni mjedisor, energjetik, social dhe i punës.

Skicimet, parametrat teknik etj:

Specifikimi i Materialeve:

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

“SHËRBIMI I TRANSPORTIT, SHOQËRIMIT DHE RUAJTJES SË VLERAVE MONETARE GJATË TRANSPORTIT, ME ROJE TË KATEGORISË 1.3.B”

ME MJETE TË BLINDUAR TË SHOQËRISË DHE PUNONJËS SHËRBIMI TË SHPRSF PËR LLOGARI TË POSTËS SHQIPTARE SH.A, NGA BANKAT NË FILIAL, DEGË DHE NË TË GJITHA ZYRAT POSTARE.

- Grupi i shoqërimit të vlerave monetare të SHPRSF-së duhet të jetë i përbërë nga punonjës të certifikuar në kategorinë 1.3.B të cilët duhet të jenë të pajisur me mjete mbrojtëse, antiplumba, armë zjarri, municion, pranga, uniformë dhe dokument identifikimi ashtu siç parashikohet në Ligjin Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Ruajtjes dhe Sigurisë Fizike” si dhe udhëzimet në fuqi.
- Ky Grup duhet të transportojë dhe shoqërojë vlerat monetare që i janë besuar dhe të siguroj jetën e personelit gjatë transportit të vlerave monetare. Detyra e tij funksionale është Shoqërimi i sigurtë i vlerave monetare dhe punonjësve nga Filialet e Postës Shqiptare sh.a, drejt Filialeve të Bankave respektive në Filiale , Degët dhe në Zyrat Postare.
- Për transportin e vlerave monetare Ofertuesi duhet të pajisë punonjësit e shërbimit me armë sipas përcaktimeve ligjore të Ligjit Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike”.
- Shoqërimi dhe transporti duhet të kryhet nga mjeti i Blinduar i kompanisë, mjeti duhet të jetë i blinduar, i loguar në gjëndje të rregullt teknike dhe dokumentare që të kryejë shoqërimin e vlerave monetare. Automjetet e blinduara që transportojnë vlera monetare e sende të çmuara duhet të jenë në përputhje me standartet e kërkuara. Automjetet e blinduara që transportojnë vlera monetare e sende të çmuara sipas kërkesës të AK, duhet të qarkullojnë në të gjitha rrugët e asfaltuara të nënshkruara dhe të vendosura nga AK.
- Shoqërimi i vlerave monetare do të kryhet sipas vëndndodhjes së Filialeve të **Postës Shqiptare sh.a.**, të përcaktuar në Tabelën e publikuar nga Autoriteti Kontraktor dhe në zbatim të plotë të instruksioneve të personave përgjegjës të **Postës Shqiptare sh.a.**, me grafik shërbimi përkatësisht nga dita e Hënë - Premte dhe për qytetin e Tiranës nga dita e Hënë - Shtunë.
- Koha orare e shoqërimit të vlerave monetare do të jetë :
 - Nga Ora 08.00-16.00
 - Raste të veçanta orar i fillimit të lëvizjeve do të jetë më herët se orari sipërcituar sipas specifikës së Filialit të Postës Shqiptare sipas AK.

- **Ofruesi i Shërbimit SHPRSF duhet të plotësojë kërkesat e mëposhtme:**
- Firma private të liçensuara për “Sigurimin, transportin dhe shoqërimin e vlerave monetare e sendeve të çmuara të kategorisë 1.3.B ose Çertifikatë 1.3.B, e lëshuar nga Ministria e Brëndshme konform Ligjit nr. 75 datë 10.07.2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike“, do të përgjigjen detyrimisht të gjitha lëvizjeve të vlerave monetare në 5 ditë pune (nga e Hëna – Premte) në Qarkun përkatës, sipas kërkesave të drejtuesve të Filialit dhe Degëve Postare në varësi. Për Filialin e Postës Tiranë, shërbimi për levizjen e vlerave monetare do të bëhet në 6 ditë pune, (nga e Hëna – Shtunë).
- Në përputhje me legjistacionin në fuqi, transporti dhe shoqërimi i vlerave monetare do të bëhet me mjet të blinduar, shoqërues dhe me punonjës shërbimi sipas udhëzimeve në fuqi.
- Çdo automjet blind të jetë i paisur me çertifikat për normën e blindimit, autorizim nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë, me kamera dhe GPS/GPRS, të transmetoj sinjal gjatë lëvizjeve të vlerave monetare në çdo kohë dhe në çdo moment, pa ndërprerje në sallën e monitorimit të SHPRSF.
- Gjatë gjithë kohës së shërbimit punonjësi i Shoqërisë SHPRSF duhet të respektojë rregullat e brëndshme të **Postës Shqiptare sh.a.**

Për kapacitetet teknike dhe profesionale.

Për të provuar kapacitetet teknike dhe profesionale autoriteti kontraktor kërkon:

Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 50 (pesëdhjetë) automjete të blinduar *për transportin e vlerave monetare*, mjete të cilat duhet të jenë në pronësi të operatorit ekonomik ose me qera. Për të vërtetuar këtë operatori ekonomik duhet të paraqesë:

- a) Lejet e qarkullimit dhe çertifikat pronësie nga Drejtoria e Transportit Rrugor
- b) Leje Drejtimi e përdoruesit të mjetit të blinduar për çdo mjet.
- c) Çertifikatë e Kontrollit Teknik për secilin mjet .
- d) Sigurim të vlefshëm për secilin mjet.
- e) Taksat vjetore të paguara për secilin mjet.

Numri i mjeteve të blinduara të kërkuara sipas filialeve, si më poshtë, të vërtetohet nga vërtetimi i performancës i lëshuar, nga Drejtoritë e Policisë të secilit Qark.

Për Filialin Tiranë 8 mjete të blinduara.

Për Filialin Durrës 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Shkodër 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Lezhë 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Fier 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Berat 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Vlorë 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Gjirokastrë 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Elbasan 5 mjete të blinduara.

Për Filialin Kukës 2 mjete të blinduara.

Për Filialin Mat 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Korçë 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Sarandë 2 mjete të blinduara.

Për Filialin Lushnjë 2 mjete të blinduara.

-
- Operatori ekonomik duhet të disponojë 50 (pesëdhjetë) Autorizime të vlefshme nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit për përdorimin e mjeteve të blinduara.
 - Operatori ekonomik duhet të disponojë Certifikata të lëshuar nga prodhuesi i mjetit të blinduar (**kompania e specializuar për transformimin e mjeteve nga mjete normale në mjete të blinduara**) dhe Autorizime të vlefshme lëshuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit ku të jetë përcaktuar norma e blindimit të mjetit të blinduar për minimalisht 50 (pesëdhjetë) automjete të blindura, me norma blindimi sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar si më poshtë.
 - Për Filialin Tiranë 8 mjete të blinduara, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR5, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Durrës 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Shkodër 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Lezhë 4 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (nji) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Fier 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Berat 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Vlorë 3 mjete të blinduara 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.

-
- Për Filialin Gjirokastrë 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Elbasan 5 mjete të blinduara 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Kukës 2 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Mat 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Korçë 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Sarandë 2 mjete të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Për Filialin Lushnjë 2 mjete të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
 - Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 50 (pesëdhjetë) shofer për drejtimin e mjeteve të blinduara emrat e të cileve të figurojnë tek Autorizimet e Mjeteve të blinduara të lëshuara nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë së Shtetit, në përputhje me numrin e mjeteve të blinduara të kërkuara për çdo qark.
 - Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 2 (dy) kuti (valixhe) për mbajtjen e banknotave me boje ngjyrosje për përballimin e situatave të emergjencave. Për të vërtetuar këtë operatori duhet të paraqesë faturën tatimore për blerjen dhe pagesën që vërteton vlerën e blerjes ose deklaratën doganore të mallit.
 - Operatori ekonomik duhet të paraqesë vërtetim performancë 1.3.B jo më parë se muaji Maj 2025, nga Drejtoritë e Policisë së Qarkut ku të ketë punonjës të certifikuar në kategorinë 1.3.B, përkatesisht për: Tiranë 20 punonjës të certifikuar, Durrës 8 punonjës të certifikuar, Shkodër 8 punonjës të certifikuar, Lezhë 6 punonjës të certifikuar, Fier 4 punonjës të certifikuar, Berat 6 punonjës të certifikuar, Vlorë 6 punonjës të certifikuar, Gjirokastrë 6 punonjës të certifikuar, Elbasan 10 punonjës të certifikuar, Kukës 4 punonjës të certifikuar, Mat 6 punonjës të certifikuar, Korçë 10 punonjës të certifikuar, Sarandë 4 punonjës të certifikuar dhe Lushnjë 4 punonjës të certifikuar konform, ligjit *nr.75/2014 datë 10.07.2014*) të ndryshuar si dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij. Këto

vërtetime duhet të përmbajë informacionin dhe opinionin që disponon DPQ-ët sa më poshtë për: -Qendra e kontrollit të Shërbimeve (Sallë Operative) Të mos ketë marrë masë administrative për (operatorin ekonomik, Titullar dhe drejtues Teknik).

- Operatori Ekonomik të disponojë Qendër Kontrolli, për të vërtetuar këtë pikë të paraqes akt miratimi sipas Udhëzimit Nr.130 dt. 05.03.2018 të Ministrit të Brendshëm “Për Funksionimin e Shërbimit Privat të Sigurisë Fizike” për dymbëdhjetë qarqe të lëshuar nga DPQ-ët (Tiranë, Durrës, Shkodër, Lezhë, Fier, Berat, Vlorë, Gjirokastrë, Elbasan, Kukës, Dibër dhe Korçë).

Me qëllim parandalimin e veprimeve kriminale Operatori Ekonomik duhet të vërtetojë se disponon kapacitete sipas qarqeve si më poshtë :

- Për Filialin Tiranë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 8 copë GPS; 8 copë DVR, 32 kamera dhe 16 armë zjarri.
- Për Filialin Durrës faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Për Filialin Shkodër faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Për Filialin Lezhë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 10 armë zjarri.
- Për Filialin Fier faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamra dhe 6 armë zjarri
- Për Filialin Berat faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Vlorë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Gjirokastrë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Elbasan faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 5 copë GPS; 5 copë DVR, 20 kamera dhe 10 armë zjarri.
- Për Filialin Kukës faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.
- Për Filialin Mat faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Korçë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Për Filialin Sarandë faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.
- Për Filialin Lushnje faturë tatimore blerje ose deklaratë doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.

Operatori Ekonomik për të vërtetuar faktin e pronësisë së armëve duhet të disponojë gjithashtu dhe dokumentacionin si më poshtë:

- Autorizim nga Drejtoria e Përgjithshme e policisë për blerjen e armëve të zjarrit.
 - Kontrate Shitblerje Armë me një shoqëri të licensuar
 - Fature tatimore për blerjen e armëve.
- Punonjësi i Shërbimit duhet të jetë i aftë të reagojë dhe të vëprojë gjithmonë në përputhje me instruksionet e personave përgjegjës të përcaktuar nga punëdhënësi i tyre.
 - Grupi i shoqërimit të vlerave monetare të SHPRSF-së duhet të jetë i përbërë nga punonjës të certifikuar të kategorive 1.3.B të cilët duhet të jenë të pajisur me mjete mbrojtëse, antipluma,

armë zjarri, municion, pranga, uniformë dhe dokument identifikimi ashtu siç parashikohet në Ligjin Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike” si dhe udhëzimet në fuqi.

- Ky Grup duhet të shoqëroje vlerat monetare që i janë besuar dhe të siguroj jetën e personelit gjatë transportit të vlerave monetare. Detyra e tij funksionale është Shoqërimi i sigurtë i vlerave monetare dhe punonjësve nga Filialet e Postës sh.a., drejt filialeve të Bankave respektive sipas zgjedhjes ose drejtyrave postare.
- Për transportin e vlerave monetare ofertuesi duhet të pajisë punonjësit e shërbimit me armë sipas përcaktimeve ligjore të Ligjit Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike”.
- Shoqërimi dhe transportimi duhet të kryhet nga mjeti i Blinduar i kompanise, mjeti duhet të jetë i blinduar, i loguar në gjëndje të rregullt teknike dhe dokumentare që të kryejë shoqërimin e transportimin e vlerave monetare. Automjetet e blinduara që transportojnë vlera monetare e sende të çmuara duhet të jenë në përputhje me standartet e kërkuara. Automjetet e blinduara që transportojnë vlera monetare e sende të çmuara sipas kerkese te AK, duhet të qarkullojnë në të gjitha rrugët e asfaltuara te përcaktuara në grafik nga AK.
- Shoqërimi i vlerave monetare do të kryhet sipas vëndndodhjes së filialeve, degëve dhe zyrave postare te **Postës Shqiptare sh.a.**, të përcaktuar në Tabelën e publikuar nga Autoriteti Kontraktor dhe në zbatim të plotë të instruksioneve të personave përgjegjës të **Postës Shqiptare sh.a.**, me grafik shërbimi përkatësisht nga dita e Hënë–Premte dhe për qytetin e Tiranës nga dita e Hënë-e Shtunë.

- Koha orare e shoqërimit të vlerave monetare do të jetë :

- Ora 08.00-16.00
- Raste të vecanta orar i fillimit të lëvizjeve do të jetë më herët se orari sipërcituar sipas specifikës së filialit në qytetin e postës sugjeruar nga AK.

- Punonjesi i Shërbimit duhet të jetë i aftë të reagojë dhe të vëprojë gjithmonë në përputhje me instruksionet e personave përgjegjës të përcaktuar nga **Postës Shqiptare sha**.
- Punonjesit e Shoqërisë SHPSF që kryejnë Shoqërimin e vlerave monetare duhet të jenë të pajisur me armatim sipas ligjeve në fuqi dhe në zbatim të Udhëzimit të Ministrit të Brëndshëm “Për Funksionimin e Shërbimit Privat të Sigurisë Fizike” si dhe me mjete speciale për përballimin e situatave nga sulme të mundshme me qëllim grabitjen e vlerave monetare (Jelek antiplumb, radio, pranga etj).
- Grupet e shoqërimit të vlerave monetare të SHPSF - se duhet të kenë përbërjen sic përcaktohet në Udhëzimin e Ministrit të Brëndshëm Nr.130 datë 05.03.2018 ose cdo udhëzimi tjetër që del “Për Funksionimin e Shërbimit Privat të Sigurisë Fizike”.
- Shoqëria private për të siguruar shoqërimin dhe transportin e vlerave monetare dhe për realizimin me korrektesi të detyrës duhet të vere në dispozicion të punonjësve armatim dhe pajisje të shërbimit si më poshtë:

- Armatim personal sipas Ligjit "Për Armët".
- Jelek antiplumb;
- Hekura lidhës;
- Shkop gome;
- Radio ndërlidhje;

- Të gjithë punonjësit e shërbimit në zbatim të Udhëzimit të Ministrit të Brëndshëm “Për Funksionimin e Shërbimit Privat të Sigurisë Fizike”, duhet të mbajnë dokumentin e identifikimit në vënd të dukshëm dhe vetëm gjatë kryerjes së detyrës ata detyrohen ta

paraqesin atë sa herë u kërkohet për identifikim nga strukturat e policisë apo organet e tjera ligjzbatuese.

- Të gjithë punonjësit e ofruesit të shërbimit të kërkuar duhet të jenë të pajisur me uniformën operacionale me elementët përbërës dhe të gjitha materialet e nevojshme logjistike sipas Ligjit Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike” dhe të Udhëzimit Nr.130 datë 05.03.2018 të Ministrit të Brëndshëm si dhe cdo udhëzimi tjetër që del Për Funksonimin e Shërbimit Privat të Sigurisë Fizike
- Gjithashtu në zbatim të Nenit 27 pika c, e Ligjit Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike”, punonjësi i shërbimit ka përgjegjësi të mbajë sipas rregullores armatimin personal dhe pajisjet e shërbimit, të përdorë uniformën, shenjat dhe simbolet e SHPSF-së vetëm gjatë kryerjes së detyrës si dhe përdorë armën sipas legjislaçionit në fuqi.
- Në lidhje me përdorimin e forcës, punonjësit e shërbimit duhet të zbatojnë Nenin 33 të Ligjit Nr.75/14 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike” ku përcaktohet qartë se: *“Punonjësi i Shërbimit i SHPSF-së përdor forcën fizike dhe pajisjet e mjetet e tjera, të dhëna për përmbushjen e detyrës, vetëm kur kjo është e nevojshme dhe nëse masat e tjera nuk kanë dhënë rezultat, në përputhje me kriteret e përshkallëzimit të saj. Punonjësi i shërbimit përshkallëzon nivelin e nevojshëm të përdorimit të forcës, duke filluar nga bindja me fjalë, shtrëngimi fizik, deri të shkopi i gomës. Punonjësi i shërbimit duhet të paralajmërojë se do të përdorë forcën para përdorimit të saj”*.
- Me qëllim parandalimit e veprimeve kriminale, të gjithë punonjësit të shërbimit të SHPSF-së duhet të zbatojnë me përpikëri rregullat si më poshtë:
 - a) Rregulloren e përbashkët të funksionimit të shërbimit në transportin e vlerave ;
 - b) Librin e instruktazhit me pjesë nga aktet normative;
 - c) Rregulloren e **Postes Shqiptare sh.a.** dhe Rregulloren e SHPSF-se për funksionimit të shërbimit privat në transportin e vlerave;
- Drejtuesi Teknik i SHPSF-së është drejtuesi më i lartë teknik i shoqërisë dhe do të përgjigjet për organizimin, drejtimin, kontrollin e kryerjes së shërbimit për shoqërimin dhe sigurimin e vlerave monetare gjatë transportit. Ai duhet të përcaktojë rregullat e funksionimit të SHPSF-së në lidhje me shoqërimin e vlerave monetare në lëvizje, si dhe të përpilojë plandislokimin për çdo objekt së bashku me skemat e ruajtjes dhe plane të veçanta ruajtjeje.
- Transporti i vlerave monetare do të kryhet nga e Hëna në të premte sipas intenerareve nga arka drejt filialeve qendrore të postave ose bankave të nivelit të II për të gjitha ditët e vitit nga e hëna në të premte dhe ditën e shtunë vetëm për qytetin e Tiranës. Oraret e lëvizjes do të jenë nga ora 08⁰⁰-16⁰⁰ dhe; Raste të veçanta orar i fillimit të lëvizjeve do të jete me heret se orari sipërcituar sipas specifikës së filialit të postës sipas AK.

Tabela shtojca 1/1

Referuar tabelës më sipër, preket janë për një muaj dhe pagesat do të bëhen në muaj.

- Operatorët ekonomik, krahas formularit të ofertës, duhet të paraqesin tabelën e detajuar me formën si më poshtë, ku të përfshihen të gjitha detyrimet sipas legjislaçionit në fuqi për të gjithë grupin e punonjësve për lëvizjet sipas destinacionet e kërkuara në tabele duhet të parashikojnë paga bazë mujore, leje e zakonshme, shtesa për paaftësi në punë (raporte), sigurimet shoqërore, tarife arme, shpenzime uniforme, radio, shpenzime administrative, lënde djegëse, taksa e mjeteve, mirëmbajtje, siguracion dhe fitim të shoqërisë. Mosparaqitja e kësaj tabele dhe ofertimi nën koston minimale ligjore përbën shkak për skualifikimin e operatorëve ekonomik.

NR TOTAL I ZYRAVE	NR	DEGET	DREJTIMET E LEVIZJEVE	Numeri I prekjeve ne muaj
		1	BURRELI	73
1	1	BURRELI	Bank –Filial	20
2	2		Z.P Burrel - Baz	5
3	3		Filial–Zyra Pensione	10
4	4		Z.P Burrel - Ulëz	3
5	5		Z.P Burrel - Koms	5
6	6		Z.P Burrel - Gurrë	5
7	7		Z.P Burrel - Klos	12
8	8		Z.P Burrel – Xibër	4
9	9		Z.P Burrel – Suç	5
10	10		Z.P Burrel - Lis	4
		BULQIZË	BULQIZA	57
11	1		Bank-Bulqizë Qendër	15
12	2		Bulqizë Qendër - Z.P Bulqizë 1	10
13	3		Bulqizë - Fushë Bulqizë	5
14	4		Bulqizë – Z.P Zerqan	6
15	5		Bulqizë – Z.P Shupenzë	8
16	6		Bulqizë – Z.P Gjoricë	8
17	7		Bulqizë – Z.P Ostren	5
			DIBËR	80

- Transporti i vlerave monetare do të kryhet nga dita e hënë në ditën e premte sipas intenerareve nga arka drejt filialeve qendrore të postave ose bankave të nivelit të II-të për të gjitha ditët e vitit nga e hëna në të premte dhe ditën e shtunë vetëm për qytetin e Tiranës. Oraret e levizjes

18	1	DIBËR	Bankë BKT – Qendër Peshkopi	10
19	2		Bankë Cr – Qendër Peshkopi	10
20	3		Z.P Peshkopi - Maqellarë	15
21			Peshkopi – Z.P Peshkopi 1	13
22	6		Z.P Peshkopi - Kastriot	10
23	7		Z.P Peshkopi - Fushë Çidhen	5
24	8		Z.P Peshkopi - Slllovë	5
25	9		Z.P Peshkopi - Kala e Dodës	4
26	10		Z.P Peshkopi - Muhur	4
27	11		Z.P Peshkopi - Arras	4
		MAT	TOTALI	210
		2	BERAT	279
28	1	BERAT	Bankë – Filiali Berat	30
29	2		Z.P Berat 1	40
30	3		Z.P Berat 2	40
31	4		Z.P Berat 6	35
32	5		Z.P Ura Vajgurore	45
33	6		Z.P Poshnje	10
34	7		Z.P Kutalli	10
35	8		Z.P Otlak	10

36	9		Z.P Sinjë	5
37	10		Z.P Velabisht	8
38	11		Z.P Lumas	10
39	12		Z.P Roshnik	5
40	13		Z.P Mbrakull	6
41	14		Z.P Cukalat	10
42	15		Z.P Lapardha	10
43	16		Z.P Vertop	5
			KUÇOVË	101
44	1		Bankë – Dega Kuçovë	25
45	2	KUÇOVË	Z.P Kuçovë 2	25
46	3		Z.P Kuçovë 3	21
47	4		Z.P Kozare	10
48	5		Z.P Perondi	10
49	6		Z.P Gegë	5
50	7		Z.P Tapi	5
			SKRAPAR	60
51	1	SKRAPAR	Bankë-Çorovodë	25
52	2		Z.P Bankë-Polican 1	25
53	3		Z.P Bogovë	10
		BERAT	TOTALI	440
		3	ELBASAN	300
54	1		Bankë-Filiali Elbasan	20
55	2		Z.P Arka 2	25
56	3		Z.P Arka 3	25

57	4	ELBASAN	Z.P Arka 5	25
58	5		Z.P Arka Cërrik	20
59	6		Z.P Belsh	16
60	7		Z.P Labinot-Fushë	8
61	8		Z.P Bradashesh	15
62	9		Z.P Papër	13
63	10		Z.P Gostimë	10
64	11		Z.P Shtërmën	8
65	12		Z.P Klos	8
66	13		Z.P Mollas	15
67	14		Z.P Mliz	8
68	15		Z.P Shushicë	10
69	16	ELBASAN	Z.P Shirgjan	15
70	17		Z.P Gjergjan	11
71	18		Z.P Tregan	8
72	19		Z.P Shalës	9
73	20		Z.P Kajan	12
74	21		Z.P Grekan	7
75	22		Z.P Dumre	9
76	23		Z.P Xibrakë	3
		LIBRAZHD	LIBRAZHD	125
77	1		Bankë–Dega Librazhd	30
78	2		Z.P Librazhd 2	25
79	3		Z.P Prrenjas 1	15
80	4		Z.P Prrenjas 2	15

81	5		Z.P Rrajcë	10
82	6		Z.P Qukës	10
83	7		Z.P Hotolisht	10
84	8		Z.P Polis	10
			PEQIN	57
85	1		Bankë – Dega Peqin	13
86	2		Z.P Pajovë	10
87	3		Z.P Karinë	4
88	4		Z.P Përparim	10
89	5		Z.P Shezë	10
90	6	PEQIN	Z.P Gjocaj	10
			GRAMSH	18
91	1		Bankë – Dega Gramsh	12
92	2	GRAMSH	Z.P Kodovjat	6
		ELBASAN	TOTALI	500
		4	KUKËS	54
93	1		Bankë – Filiali Kukes	11
94	2		Z.P Kukës1	9
95	3		Z.P Kukës 2	8
96	4		Z.P Bardhoc	2
97	5		Z.P Bicaj	3
98	6		Z.P Bushtricë	2
99	7		Z.P Novosejë	3
100	8		Z.P Dog.Morinë	2
101	9	KUKËS	Z.P Kolsh	2

102	10		Z.P Shishtavec	2
103	11		Z.P Shtiqen	3
104	12		Z.P Shënmëri	2
105	13		Z.P Topojan	3
106	14		Z.P Ujmisht	2
			TROPOJË	41
107	1		Bankë–Dega Tropojë	10
108	2		Z.P Bajram Curri	10
109	3		Z.P Tropojë Vjetër	3
110	4		Z.P Margegaj	3
111	5		Z.P Bujan	3
112	6		Z.P Lugaj	3
113	7		Z.P Lekbibaj	3
114	8		Z.P Fierza	3
115	9	TROPOJË	Z.P Pac	3
			HAS	25
116	1		Bankë - Dega Has	10
117	2		Z.P Arka 1 Pensione	10
118	3	HAS	Z.P Golaj	5
		KUKËS	TOTALI	120
		5	FIER	550
119	1		Bankë – Filiali Fier	25
120	2		Z.P Ruzhdie	8
121	3		Z.P Roskovec	34
122	4		Z.P Patos	46
123	5		Z.P Cakran	26

124	6	FIER	Z.P Libofsh	19
125	7		Z.P Kurjan	9
126	8		Z.P Levan	28
127	9		Z.P Frakull	16
128	10		Z.P Suk	5
129	11		Z.P Zharrëz	18
130	12		Z.P Seman	16
131	13		Z.P Fier Arka 1 + Arka 2	42
132	14		Z.P Fier Arka 3 + Arka 4	42
133	15		Z.P Fier Arka 5	42
134	16		Z.P Fier Arka	42
135	17		Z.P Dërmenas	17
136	19		Z.P Verri- Mbrostar	15
137	20		Z.P Portëz	17
138	21		Z.P Kuman	7
139	22		Z.P Strumë	8
140	23		Z.P Fier - Ballsh	22
141	25		Z.P Fratar	17
142	26		Z.P Aranitas	5
143	27		Z.P Kute	7
144	28		Z.P Hekal	7
145	29		Z.P Dukas	5
146	30		Z.P Greshicë	5
		FIER	TOTALI	550

		6	LUSHNJE	300
147	1	LUSHNJE	Bankë – Filiali Lushnje	24
148	2		Z.P Lushnje 1	24
149	3		Z.P Dushk	16
150	4		Z.P Çermë	18
151	5		Z.P Divjakë	18
152	6		Z.P Krutje	18
153	7		Z.P Remas	16
154	8		Z.P Gradisht	18
155	9		Z.P Karbunarë e Madhe	4
156	10		Z.P Allkaj	16
157	11		Z.P Grabjan	18
158	12		Z.P Golem	16
159	13		Z.P Karbunarë e Vogël	3
160	14		Z.P Fiershegan	15
161	15		Z.P Kashtëbardhë	14
162	16		Z.P Hysgjokaj	7
163	17		Z.P Gorre	14
164	18		Z.P Këmishtaj	4
165	19		Z.P Kolonjë	15
166	20		Z.P Ballagat	7
167	21		Z.P Bubullimë	15
		LUSHNJE	TOTALI	300
		7	SHKODËR	370

168	1	SHKODËR	Bankë–Filial Shkodër	23
169	2		Z.P Nr.2 & Nr.3	26
170	3		Z.P Nr. 4	30
171	4		Z.P Nr. 5	29
172	5		Z.P Nr.9	22
173	6		Z.P Nr. 12	20
174	7		Z.P Mjedë	14
175	8		Z.P Doganë	0
176	9		Z.P Dobraç	29
177	10		Z.P Bushat	30
178	11		Z.P Vau Dejës	26
179	12		Z.P Guri Zi	24
180	13		Z.P Mes	17
181	14		Z.P Berdicë	15
182	15		Z.P Dajç	13
183	16	SHKODËR	Z.P Velipojë	19
184	17		Z.P Hajmel	11
185	18		Z.P Oblikë	16
186	19		Z.P Barbullush	6
		KOPLIK	KOPLIK	80
187	1		Bankë – Dega Koplik	15
188	2		Z.P Koplik	31
189	3		Z.P Dedaj	8
190	4		Z.P Gruemirë	16
191	5		Z.P Bajzë	10
			PUKË	29

192	1	PUKE	Bankë – Dega Pukë	10
193	2		Z.P Fushë Arrëz	12
194	3		Z.P Gjegjan	5
195	4		Z.P Lufë Qerret	2
		SHKODER	TOTALI	479
		8	DURRËS	305
196	1	DURRËS	Bankë - Filiali Durrës	25
197	2		Z.P Durrës 1	35
198	3		Z.P Durrës 2	30
199	4		Z.P Durrës 3	30
200	5		Z.P Durrës 4	30
201	6		Z.P Durrës 5	15
202	7		Z.P Durrës 7	20
203	8		Z.P Durrës 8	15
204	9		Z.P Shkozet	30
205	10		Z.P Plazh	40
206	11	DURRËS	Z.P Spitalle	20
207	12		Z.P Komisariati i Policisë	15
			KRUJË	130
208	1	KRUJË	Bankë - Dega Krujë	18
209	2		Z.P Fush-Krujë (pensjone)	43
210	3		Z.P Fush-Krujë Qendër	18
211	4		Z.P Nikël	15
212	5		Z.P Bubq	13

213	6		Z.P Borizanë	5
214	7		Z.P Thumanë	13
215	8		Z.P Sukth - Vëndas	3
216	9		Z.P Cudhi	2
			SHIJAK	215
217	1		Bankë - Dega Shijak	25
218	2		Z.P Shijak Pensione	35
219	3		Z.P Shijak Qendër	35
220	4		Z.P Sukth	30
221	5		Z.P Katundi Ri	15
222	6		Z.P Rrashbull	15
223	7		Z.P Xhafzotaj	10
224	8		Z.P 4 Rrugët	10
225	9		Z.P Maminas	10
226	10		Z.P Manëz	15
227	11		Z.P Drac	5
228	12		Z.P Ishëm	5
229	13		Z.P Gjipalaj	5
		DURRËS	TOTALI	650
		9	GJIROKASTËR	100
230	1		Bankë-Filial Gjirokastër	18
231	2		Z.P Gjirokastër 1	25
232	3		Z.P Lazarat	6
233	4		Z.P Dervican	7
234	5	GJIROKASTËR	Z.P Sofratik	8

235	6		Z.P Jorgutcat	7
236	7		Z.P Vrisera	7
237	8		Z.P Libohovë	10
238	9		Z.P Kardhiq	3
239	10		Z.P Erind	4
240	11		Z.P Palokastër	5
			TEPELENË	40
241	1		Bankë-Dega Tepelenë	25
242	2		Z.P Memaliaj	13
			PËRMET	20
243	3		Bankë-Dega Përmet	5
244	4	TEPELENË	Z.P Këlcyrë	15
		GJIROKASTËR	TOTALI	160
		10	VLORË	320
245	1		Bankë-Filial Vlorë	25
246	2		Z.P Vlorë 1	30
247	3		Z.P Vlorë 2	25
248	4		Z.P Vlorë 3	25
249	5		Z.P Vlorë 4	8
250	6		Z.P Skelë	29
251	7		Z.P Uji i Ftohtë	10
252	8		Z.P Vlora 5	9
253	9		Z.P Novosel	20
254	10		Z.P Brataj	7
255	11	VLORE	Z.P Dhërmi	7

256	12		Z.P Himarë	20
257	13		Z.P Qeparo	5
258	14		Z.P Orikum	20
259	15		Z.P Selenic	15
260	16		Z.P Nartë	6
261	17		Z.P Babicë	9
262	18		Z.P Kotë	10
263	19		Z.P Armen	5
264	20		Z.P Sevaster	5
265	21		Z.P Tërbaç	5
266	22		Z.P Shushicë	10
267	23		Z.P Vllahinë	9
268	24		Z.P Tre Vllazër	6
		VLORË	TOTALI	320
		11	SARANDË	150
269	1		Bankë-Filiali Sarandë	21
270	2		Z.P Konispol	6
271	3		Z.P Delvinë	12
272	4		Z.P Stjar	5
273	5		Z.P Finiq	8
274	6		Z.P Mesopotam	10
275	7		Z.P Ksamil	8
276	8		Z.P Livadhja	8
277	9		Z.P Gjashtë	8
278	10		Z.P Borsh	5
279	11	SARANDË	Z.P Piqeras	3

280	12		Z.P Lukovë	8
281	13		Z.P Vergo	4
282	14		Z.P Aliko	7
283	15		Z.P Memoraq	7
284	16		Z.P Cerkovic	6
285	17		Z.P Shalës	5
286	18		Z.P Markat	3
287	19		Z.P Xarë	9
288	20		Z.P Kodër e Re	7
		SARANDË	TOTALI	150
		12	KORÇË	318
289	1	KORÇË	Bankë- Filiali Korçë	18
290	2		Z.P Arka 1	35
291	3		Z.P Arka 2	35
292	4		Z.P Arka 3	35
293	5		Z.P Arka 4	35
294	6		Z.P Arka 1/1	35
295	7		Z.P Maliq	30
296	8		Z.P Lozhan	3
297	9		Z.P Plase	12
298	10		Z.P Pìrg	13
299	11		Z.P Lumalas	5
300	12		Z.P Liqenas	9
301	13		Z.P Bulgarec	5
302	14		Z.P Dishnicë	4
303	15		Z.P Voskop	4

304	16	KORÇË	Z.P Vreshtas	6
305	17		Z.P Podgorie	6
306	18		Z.P Pojan	14
307	19		Z.P Vithkuq	4
308	20		Z.P Drithas	10
		POGRADEC	POGRADEC	120
310	1		Bank-Dege Pogradec	12
311	2		BKT – Degë Pogradec	12
312	3		Z.P Pogradec 1	29
313	4		Z.P Pogradec 2	29
314	5		Z.P Çërravë	11
315	6		Z.P Hudenisht	7
316	7		Z.P Bucimas	15
317	8		Z.P Dardhas	5
			BILISHT	21
318	1		Bankë – Dega Bilisht	7
319	2		Z.P Miras	5
320	3		Z.P Fitore	9
			ERSEKË	21
321	1	ERSEKË	Bankë-Dega Ersekë	12
322	2		Z.P Leskovik	5
323	3		Z.P Mollas	2
			Z.P Barmash	2
		KORÇË	TOTALI	480
		13	LEZHË	178

324	1	LEZHË	Z.P Lezhë 1 Pensione	60
325	2		Bankë - Filial	20
326	3		Z.P Balldre	13
327	4		Z.P Kallmet	11
328	5		Z.P Blinisht	11
329	6		Z.P Dajç	12
330	7		Z.P Ungrej	2
331	8		Z.P Shëngjin	8
332	9		Z.P Rrillë	8
333	10		Z.P Zejmen	13
334	11		Z.P Shënkoll	20
		LAÇ	LAÇ	112
335	1		Z.P Laç 2 Pensione	35
336	2		Bank-Degë Laç	18
337	3		Z.P Mamurras	34
338	4		Z.P Milot	18
339	5		Z.P Fush Kuqe	7
			MIRDITË	30
340	1	MIRDITË	Z.P Rrëshen 1 Pensione	0
341	2		Bankë-Degë	6
342	3		Z.P Rubik	16
343	4		Z.P Oroshi	4
344	5		Z.P Fan	4
		LEZHË	TOTALI	320
		14	TIRANË	1335

345	1
346	2
347	3
348	4
349	5
350	6
351	7
352	8
353	9
354	10
355	11
356	12
357	13
358	14
359	15
360	16
361	17
362	18
363	19
364	20
365	21
366	22
367	23
368	24
369	25
370	26

TIRANE

TIRANE

Banke – Zyra nr.5	45
Z.P Nr-1	20
Z.P Nr-2	15
Z.P Nr-3	30
Z.P Nr-4	20
Z.P Nr-5/1	24
Z.P Nr-6	20
Z.P Nr-7	30
Z.P Nr-8	20
Z.P Nr-8/1	20
Z.P Nr-8/2	25
Z.P Nr-9	20
Z.P Nr-10	20
Z.P Nr-11 Kamez	30
Z.P Nr-12	7
Z.P Nr-13	20
Z.P Nr-14	15
Z.P Nr-15	25
Z.P Nr-16	14
Z.P Nr-17	4
Z.P Nr-18	24
Z.P Nr-19	25
Z.P Nr-20	5
Z.P Nr-21	30
Z.P Nr-22	30
Z.P Nr-23	30

371	27
372	29
373	30
374	31
375	32
376	33
377	34
378	35
379	36
380	37
381	38
382	39
383	40
384	41
385	42
386	43
387	44
388	45
389	46
390	47
391	48
392	49
393	50
394	51
395	52
396	53

Z.P Nr-24	30
Z.P Nr-26	30
Z.P Nr-27	30
Z.P Nr-28	40
Z.P Nr-29	40
Z.P Nr-30	40
Z.P Nr-31	30
Z.P Nr-32	35
Z.P Nr-33	30
Z.P Nr-34	20
Z.P Nr-35	7
Z.P Vorë	30
Z.P Bathore	30
Z.P Nr-50	30
Z.P Nr-46	15
Z.P Zall-Herr	15
Z.P Prezë	15
Z.P Petrelë	18
Z.P Sauk	20
Z.P Priskë	13
Z.P Krrabë	10
Z.P Baldushk	20
Z.P Vaqarr	15
Z.P Zall-Bastar	15
Z.P U.B.Institut	20
Z.P Pezë	10

397	54	TIRANE	Z.P Ndroq	15
398	55		Z.P Bërzhitë	10
399	56		Z.P Mëzez	20
400	57		Z.P Marikaj	10
401	58		Z.P Yzberisht	10
402	59		Z.P Shëngjergj	10
403	60		Z.P Domje	10
404	61		Z.P Babrru	30
405	62		Z.P Farkë	10
406	63		Z.P Kashar	10
407	64		Z.P Gjobat	14
408	65		Z.P B/Kamëz	10
		KAVAJË	KAVAJË	215
409	1		Bankë – Dega Kavajë	30
410	2		Z.P Kavaje Pensione	30
411	3		Z.P Golem	15
412	4		Z.P Luz I Vogel	15
413	5		Z.P Rrogozhine	25
414	6		Z.P Sinaballaj	15
415	7		Z.P Lekaj	20
416	8		Z.P Gose	20
417	9		Z.P Synej	15
418	10		Z.P Helmës	15
419	11		Z.P Kryevidh	15
		TIRANE	TOTALI	1550

do të jenë nga ora 08⁰⁰-16⁰⁰ dhe; Raste të vecanta orar i fillimit të lëvizjeve do të jetë me herët se orari sipërcituar sipas specifikës së Filialit të postës sipas AK.

		14 FILIALET SHUMA TOTALE		6229
--	--	-------------------------------------	--	-------------

Shtojca 7.

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti/enti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)

FORMULARI I SHËRBIMEVE DHE GRAFIKUT TË EKZEKUTIMIT

Shërbimi që kërkohet:

“Shërbimi i Transportit, Shoqërimit dhe ruajtjes së vlerave monetare gjatë transportit, me roje të kategorisë 1.3.B” marrëveshje kuader për 24 (njezet e kater) muaj.

Afatet e ekzekutimit:

Shërbimi kërkohet të realizohet: Afati i ofrimit të shërbimit do të jetë për **24 (njezet e kater) muaj**, që fillon pas përfundimit të kontratës që është në fuqi.

Shtojca 8.

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

FORMULARI I TERMAVE TË REFERENCËS

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

Ofertuesi i Shërbimit do të sigurojë transportin, ruajtjen dhe shoqërimin e vlerave monetare të **Postës Shqiptare sh.a** gjatë kohës që ata janë duke përformuar detyrat e tyre në keto ambiente.

Cdo punonjës i Shërbimit të SHPSF-së, si dhe Drejtuesi Teknik duhet të kryejnë me përgjegjësi të gjitha detyrat e përcaktuara në Ligjin Nr.75/2014 “Për Shërbimin Privat të Sigurisë Fizike” si dhe në Aktet Nënligjore të dala në zbatim të tij.

Operatori ekonomik duhet të njihet paraprakisht nga Departamenti i Sigurisë të **Postës Shqiptare sh.a**, me kalendarin e lëvizjeve dhe oraret e përafërta të lëvizjeve të eskortave.

Komunikimi mes palëve do të përcaktohen në kontratën ndërmjet palëve. Komunikimi për urdhrat e transportit të vlerave monetare do të kryhet, në formë elektronike të enkriptuar ose kodifikuar, i cili ndërrohet në mënyrë periodike për arsye sigurie nga persona të autorizuar të subjekteve që kërkojnë shërbim te Qendrat e Kontrollit të SHPSF-ve ose personi i autorizuar nga SHPSF-ja, duke bërë kodimin e objekteve të nisjes dhe mbërritjes. Urdhrat e lëvizjes për kryerjen e shërbimeve të

transportit të vlerave mbahen në regjistër elektronik ose fizik nga Qendra e Kontrollit ose personi i autorizuar nga SHPSF-ja.

Eskortat që transportojnë vlera monetare, qarkullojnë në rrugët urbane dhe interurbane të asfaltura, gjatë ditës, duke përfshirë afatin kohor nisja me lindjen e diellit dhe mbërritja në destinacion me perëndimin e diellit, përveç rasteve të vonesave/defekteve etj, për të cilat njoftohet Qendra e Kontrollit të SHPSF-së dhe struktura vendore të Policisë.

- Preferohet që Orari i kryerjes së shërbimit të jetë nga Ora 08.00 - 16.00
- Raste të veçanta orar i fillimit të lëvizjeve do të jetë më herët se orari sipërcituar sipas specifikës së Filialit të qytetit të Postës përkatëse.

Detyrat:

Objekti kryesor i këtij shërbimi, është përmirësimi i infrastrukturës hardware, software si dhe i optimizimit të infrastruktures me disponueshmeri të lartë për të gjithë shërbimet, duke realizuar shërbimet si më poshtë:

- Mirembajtja dhe konfigurimi e infrastrukturës hardware aktuale bazuar saktësisht në kërkesat funksionale dhe specifikimet teknike;
- Respektimi i parimit të konfidencialitetit të të dhënave;
- Testimi i përgjithshëm i sistemeve;

Shpërndarja:

Kërkohen eskortat të shpërndahen për kryerjen e veprimeve sipas Shtojcës 1/1.

Tabela e Filiali/Degë e Zyrave Postare të Postës sh.a. ku do të kryhet shërbimi nga e Hëna në të Premte 5 dite pune dhe vetëm për Filialin e Postës Tiranë në raste të veçanta, shërbimi për lëvizjen e vlerave monetare do të bëhet në 6 ditë pune, (nga e Hëna –në të Shtunë). SHPSF-et do të ofrojnë shërbimet në qytetet si më poshtë: Berat, Ura Vajguore, Kuçovë, Çorovodë, Poliçan, Peshkopi, Bulqizë, Burrel, Durrës, Krujë, Fush-Krujë, Elbasan, Përrenjas, Cërrik, Belsh, Gramsh, Peqin, Librazhd, Fier, Patos, Roskovec, Lushnje, Divjak, Gjirokastër, Tepelenë, Përmet, Korçë, Pogradec, Bilisht, Ersekë, Kukës, Tropojë, Has, Lezhë, Laç, Mirditë, Shkodër, Pukë, Fush-Arrës, Koplik, Tiranë, Kavajë, Vlorë, Sarandë, Delvinë, Himarë dhe Orikum;

Ofertuesi i Shërbimit do të sigurojë ruajtjen, transportimin dhe shoqërimin e vlerave monetare të **Postes Shqiptare sh.a.**, sipas kategorive të eskortave në bazë të Udhëzimit Nr.150 datë 16.08.2024 të Ministrit të Brëndshëm dhe në bazë të marrëveshjes paraprake mes palëve për përcaktimin e kategoris së eskortës sipas qyteteve përkatës në përputhje me vlerat që qarkullojnë.

Vendi i kryerjes së shërbimeve:

Furnizimi me vlera monetare në të gjithë Postën Shqiptare sh.a., nga Banka në Filialet, Degët dhe në të gjitha Zyrat postare, si dhe kthimet nga zyrat në Filial, Degë dhe Bankë quhet prekje. Nëse nga Filiali ose Dega furnizohet një zyrë me dy dërgesa quhet dy prekje, nëse dërgesat një, dy ose më shumë futen brënda në një thes quhet një dërgesë dhe është një prekje.

Mbasi kryhet furnizimi me vlerat monetare ky shërbim quhet i realizuar pasi mandatet dhe thaset të kthehen në Degë ose Filial dhe kthimi i mandateve dhe thaseve nuk do të quhet prekje.

Shtojca 9

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

FORMULAR I I KRITEREVE TË PËRZGJEDHJES/KUALIFIKIMIT

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PËRZGJEDHJES/ KUALIFIKIMIT

Ofertuesi deklaron se:

- a) është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv;
- b) nuk është në proces falimentimi (status aktiv);
- c) nuk është dënuar për ndonjë vepër penale, në përputhje me nenin 76/1 të LPP-së;

-
- ç) personi (personat) që veprojnë si anëtar i organit administrativ, drejtori ose mbikëqyrësi, aksioneri ose ortak, ose që ka fuqi përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda Operatorit Ekonomik, nuk është i dënuar ose nuk ka qenë i dënuar nga një vendimi i gjykatës i formës së prerë për çdo vepër penale, të përcaktuar në nenin 76/1 të LPP-së;
- d) nuk është shpallur fajtor për shkelje të rëndë profesionale, për sa kohë që nuk është parashkruar, sipas legjislacionit në fuqi;
- dh) nuk ka pagesa të pashlyera të taksave dhe kontributeve të sigurimeve shoqërore, ose ndodhet në një prej kushteve të parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së;
- e) ka paguar energjinë elektrike dhe plotëson kërkesat që burojnë nga legjislacioni në fuqi. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.
- f) nuk është në kushtet e konfliktit të interesit, sipas legjislacionit në fuqi;
- g) ushtron veprimtarinë në përputhje me legjislacionin përkatës mjedisor, social dhe të punës;
- gj) ka paraqitur një Ofertë të Pavarur, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi;
- h) kryen aktivitetin në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi.
- i) nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë/kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi.
- j) ka regjistruar pronarët përfitues në regjistrin e pronarëve përfitues, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi;
- k) zbaton detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi për pagat bazë referuese për kategori profesioni për punonjësit e pajtuar në punë. Ky informacion kërkohet për Operatorët Ekonomikë, i regjistruar në regjistrin tregtar shqiptar.

Këto kritere duhet të përmbushen me paraqitjen e Formularit Përmbledhës të Vetëdeklarimit të operatorit ekonomik në ditën e hapjes së Ofertës, sipas Shtojcës 10.

Në rast bashkimi të operatorëve ekonomikë, secili anëtar i grupit duhet të paraqesë Vetëdeklarimin e lartpërmendur.

Në rast se, operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, Vetëdeklarimi i lartpërmendur duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.

Kriteret e Përgjithshme të Pranimit nuk duhet të ndryshohen nga Autoritetet/Entet Kontraktore.

Në çdo rast, Autoriteti/EntiKontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga Operatori Ekonomik, për sa më sipër.

- Nëse oferta paraqitet nga një bashkim Operatorësh Ekonomikë, do të paraqitet :

Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Operatorëve Ekonomikë, ku caktohet përfaqësuesi, përqindja e pjesëmarrjes në bashkim, dhe elementët që merr përsipër të realizojë secili prej anëtarëve të bashkimit.

➤ Nëse, një operator ekonomik dëshiron të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, ai i vërteton autoritetit ose entit kontraktor se do të ketë në dispozicion burimet e nevojshme, duke dorëzuar një angazhim me shkrim të këtyre subjekteve për këtë qëllim.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

1. Ofertuesi duhet të paraqesë:

a. *Formularin Përmbledhës të Vetëdeklarimit, sipas Shtojcës 10.*

b. *Sigurimin e Ofertës, sipas Shtojcës 3;*

2. **Ofertuesi duhet të paraqesë:**

2.1 Kapacitetin profesional të operatorëve ekonomikë:

Referuar pikës 1 të Shtojcës 10, ofertuesi duhet të deklarojë se përmbush kriteret e përgjithshme të pranimit/kualifikimit. Këto kriteret duhet të plotësohen me dorëzimin e vetëdeklaratës me shkrim të subjektit, në ditën e hapjes së ofertës, sipas Shtojcës 10.

2.2 Kapaciteti ekonomik dhe financiar:

2.2.1. Për të provuar se operatorët ekonomikë kanë kapacitetin e nevojshëm ekonomik dhe financiar për të zbatuar kontratën, duhet të paraqesin vërtetim për xhiron vjetore për vitet financiare (2022, 2023, 2024), ku vlera e xhiros për periudhën së kërkuar duhet të jetë **jo më e vogël se dyfishin e vlerës së përlogaritur të objektit që prokurohet.**

Kërkesa për plotësimin e kapaciteteve financiare konsiderohet e përmbushur nëse operatorët ekonomikë arrijnë vlerën e xhiros minimale, në të paktën një vit të periudhës së kërkuar nga autoriteti/entikontraktor.

2.3 Kapaciteti teknik:

2.3.1. Për të provuar përvojën e mëparshme, operatori ekonomik duhet të paraqesë dëshmi për realizimin me sukses të furnizimeve/shërbimeve të mëparshme, të ngjashme, të kryera gjatë tre viteve të fundit. Në çdo rast, vlera e kërkuar duhet të jetë në një vlerë jo më të vogël se 39 % e vlerës së përlogaritur të kontratës që prokurohet dhe që është realizuar gjatë tre viteve të fundit, nga data e shpalljes së njoftimit të kontratës. Për të vërtetuar përvojën e mëparshme të ngjashme, operatorët ekonomikë duhet të paraqesin dëshmitë e mëposhtme:

- a) për përvojën e mëparshme të realizuar me sektorin publik, operatori ekonomik duhet të paraqesë vërtetime të lëshuara nga një ent publik për përmbushjen me sukses të kontratës, ku të shënohen vlera, afati i përfundimit të kontratës ose/dhe fatura tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, dhe të deklaruara në organet tatimore, ku shënohen datat, shumat dhe sasi të mallrave të furnizuara/ shërbimeve të realizuara.
ose
- b) në rastin e përvojës së mëparshme të realizuar me sektorin privat, si dëshmi pranohen vetëm fatura tatimore të shitjes, të plotësuara sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, dhe të deklaruara në organet tatimore, ku shënohen datat, shumat dhe sasi të mallrave të furnizuara/shërbimeve të realizuara.

Shënim: *Plotësimi i njërit prej dy kushteve të sipërpërmendura e bën ofertën të kualifikuar.*

2.3.2 Operatori Ekonomik duhet të paraqesë vërtetim nga Drejtoria e Tatimeve për numrin e punonjësve të siguruar ku të ***ketë një numer mesatar prej 102 (njëqind e dy) punonjësish të siguruar për periudhën jo më pak se 3 (tre) muajt e fundit të maturuara nga data e hapjes së tenderit***, shoqëruar me listë pagesat e sigurimeve shoqërore (formularët E-sig 025 a) për këtë Përiudhë të konfirmuara elektronikisht nga organet tatimore, si dhe stafi drejtues (Administratori dhe Drejtuesi Teknik.

2.3.3 Operatori Ekonomik ofertues duhet të paraqesë Vërtetim për shlyerjen e taksave vendore të parashikuara nga Pushteti Vendor për vitin 2025 (këstet e maturuara), në të gjitha vendet e ushtrimit të aktivitetit sipas Regjistrimit në Qendren Kombëtare të Biznesit.

2.3.4 Operatori Ekonomik ofertues duhet të vërtetojë që disponon Certifikatë të titullarit të subjektit në fushën e veprimtarisë së aktivitetit 1.3 B, lëshuar nga Dr. e Përgjithshme e Policisë së Shtetit në bazë të ligjit nr.75/2014 datë 10.07.2014) azhornuar me ligjin 90/2023 si dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij).

2.3.5 Operatori Ekonomik ofertues duhet të vërtetojë që disponon Certifikatë e drejtuesit teknik në fushën e veprimtarisë së aktivitetit 1.3 B, lëshuar nga Dr. e Përgjithshme e Policisë së Shtetit në bazë të ligjit nr.75/2014 datë 10.07.2014) azhornuar me ligjin 90/2023 si dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij).

2.3.6 Operatori Ekonomik ofertues duhet të vërtetojë që disponon Licensë/Autorizim për ngritjen dhe shfrytëzimin e sistemit të pavarur të radiokomunikacionit të lëshuar nga Autoriteti i Komunikimeve Postare dhe Elektronike (AKEP) konform Ligjit Nr. 54/2024 datë 30.05.2024 "Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë" për vitin 2025, me fushe mbulimi në qarkun ose qytetet ku ndodhen objektet.

2.3.7 Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 50 (pesëdhjetë) automjete të blinduar për transportin e vlerave monetare, mjete të cilat duhet të jenë në pronësi të operatorit ekonomik ose me qera. Për të vërtetuar këtë operatori ekonomik duhet të paraqesë:

- a) Lejet e qarkullimit dhe certifikat pronësie nga Drejtoria e Transportit Rrugor
- b) Leje Drejtimi e përdoruesit të mjetit të blinduar për çdo mjet.
- c) Certifikatë e Kontrollit Teknik për secilin mjet (SGS).
- d) Sigurim të vlefshëm për secilin mjet.
- e) Taksat vjetore të paguara për secilin mjet.

Numri i mjeteve të blinduara të kërkuara sipas qarqeve, si më poshtë, të vërtetohet nga vërtetimi i performancës të lëshuar, nga Drejtoria e Policisë së secilit Qark.

Për Filialin Tiranë 8 mjete të blinduara.

Për Filialin Durrës 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Shkodër 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Lezhë 4 mjete të blinduara.

Për Filialin Fier 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Berat 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Vlorë 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Gjirokastrë 3 mjete të blinduara.

Për Filialin Elbasan 5 mjete të blinduara.
Për Filialin Kukës 2 mjete të blinduara.
Për Filialin Mat 3 mjete të blinduara.
Për Filialin Korçë 4 mjete të blinduara.
Për Filialin Sarandë 2 mjete të blinduara.
Për Filialin Lushnje 2 mjete të blinduara.

2.3.8 Operatori ekonomik duhet të disponojë 50 (pesëdhjetë) Autorizime të vlefshme nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit për përdorimin e mjeteve të blinduara.

2.3.9 Operatori ekonomik duhet të disponojë Certifikata të lëshuar nga prodhuesi i mjetit të blinduar (**kompania e specializuar për transformimin e mjeteve nga mjete normale në mjete të blinduara**) dhe Autorizime të vlefshme lëshuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë Shtetit ku të jete percaktuar norma e blindimit të mjetit të blinduar për minimalisht 50 (pesëdhjetë) automjete të blindura, me norma blindimi sipas normave Europiane të EN 1522, dhe EN 1063 për automjete të blinduar si më poshte.

- Për Filialin Tiranë 8 mjete të blinduara, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR5, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Durrës 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Shkodër 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Lezhë 4 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (nji) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Fier 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Berat 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.

- Për Filialin Vlorë 3 mjete të blinduara 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Gjirokastrë 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Elbasan 5 mjete të blinduara 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Kukës 2 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Mat 3 mjete të blinduara 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Korçë 4 mjete të blinduara, 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi BR6, 2 (dy) prej automjeteve të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4 dhe 1 (një) prej automjeteve të blinduara duhet të jetë me normë blindimi jo më të vogël se BR3, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Sarandë 2 mjete të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.
- Për Filialin Lushnjë 2 mjete të blinduara duhet të jenë me normë blindimi jo më të vogël se BR4, sipas normave Europiane të UNI EN 1522, dhe UNI EN 1063 për automjete të blinduar.

2.3.10 Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 50 (pesëdhjetë) shofer për drejtimin e mjeteve të blinduara emrat e të cilëve të figurojnë tek Autorizimet e Mjeteve të blinduara të lëshuara nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë së Shtetit, në përputhje me numrin e mjeteve të blinduara të kërkuara për çdo qark.

2.3.11 Operatori ekonomik duhet të disponojë të paktën 2 (dy) kuti (valixhe) për mbajtjen e banknotave me boje ngjyrosje për përballimin e situatave të emergjencave. Për të vertetuar këtë operator duhet të paraqesë faturen tatimore për blerjen dhe pagesën që verteton vlerën e blerjes ose deklaratën doganore të mallit.

2.3.12 Operatori ekonomik duhet të paraqesë vërtetim performancë 1.3.B jo më parë se muaji Maj 2025, nga Drejtoritë e Policisë së Qarkut ku të ketë punonjës të certifikuar në kategorinë 1.3.B, përkatësisht për: Tiranë 20 punonjës të certifikuar, Durrës 8 punonjës të certifikuar, Shkodër 8 punonjës të certifikuar, Lezhë 6 punonjës të certifikuar, Fier 4 punonjës të certifikuar, Berat 6 punonjës të certifikuar, Vlorë 6 punonjës të certifikuar, Gjirokastrë 6 punonjës të

certifikuar, Elbasan 10 punonjës te certifikuar, Kukës 4 punonjës te certifikuar, Mati 6 punonjës te certifikuar, Korçë 10 punonjës te certifikuar, Saranda 4 dhe Lushnja 4, konform ligjit nr.75/2014 datë 10.07.2014) te azhurnuar me ligjin 90/2023 si dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij). *Keto vërtetime duhet të përmbajë informacionin dhe opinionin që disponon DPQ-et sa me poshte per:* -Qendra e kontrollit të Shërbimeve (salle Operative).

2.3.13 Operatori ofertues duhet të paraqesë Aktin e Miratimit të **Qendrës së Menaxhimit të Shërbimeve (QMSH) per qarkun ku subjekti ka selinë dhe Aktin e Miratimit të Zyres se Menaxhimit të Shërbimeve (ZMSH) të SHPSF**, per Qarqet e tjera te Shqiperise sipas udhezimit te Ministrit te Puneve te Brendshme nr. 150 date 16.08.2024 ”Per funksionimin e sherbimit privat te sigurise fizike” (Tiranë, Durrës, Shkodër, Lezhë, Fier, Berat, Vlorë, Gjirokastrë, Elbasan, Kukës, Dibër , Korçë, Sarande dhe Lushnje).

2.3.14 Me qëllim parandalimin e veprimeve kriminale Operatori Ekonomik duhet të vërtetojë se disponon kapacitete sipas qarqeve si me poshtë:

- Për Filialin Tiranë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 8 copë GPS; 8 copë DVR, 32 kamera dhe 16 armë zjarri.
- Për Filialin Durrës faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Per Filialin Shkodër faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Për Filialin Lezhë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 10 armë zjarri.
- Për Filialin Fier faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 3 cope GPS; 3 copë DVR, 12 kamra dhe 6 armë zjarri
- Për Filialin Berat faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 3 cope GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Vlorë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Gjirokastrë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Elbasan faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 5 copë GPS; 5 copë DVR, 20 kamera dhe 10 armë zjarri.
- Për Filialin Kukës faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.
- Për Filialin Mat faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 3 copë GPS; 3 copë DVR, 12 kamera dhe 6 armë zjarri.
- Për Filialin Korçë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 4 copë GPS; 4 copë DVR, 16 kamera dhe 8 armë zjarri.
- Për Filialin Sarandë faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.
- Për Filialin Lushnje faturë tatimore blerje ose deklarata doganore të mallit për 2 copë GPS; 2 copë DVR, 8 kamera dhe 4 armë zjarri.

Operatori Ekonomik per te vertetuar faktin e pronesise se armëve duhet te disponoje gjithashtu dhe dokumentacionin si me poshte:

- Autorizim nga drejtoria e pergjithshme e policis per blerjen e armëve te zjarrit.
- Kontrate Shitblerje Armë me nje shoqeri te licensuar
- Fature tatimore per blerjen e armëve.

Të gjitha dokumentet duhet të jenë origjinale ose kopje të noterizuara.

Rastet e mosparaqitjes së një dokumenti, ose dokumente false dhe të pasakta, konsiderohen kushte për skualifikim.

Shenim: në lidhje me momentin e paraqitjes së dokumentacionit dëshmuar për kërkesat që përfshihen në formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, në mbështetje të përcaktimit të nenit 26, pika 6, të VKM nr. 285, datë 19.05.2021, i ndryshuar, ku parashikohet që “**Përpara publikimit të njoftimit të fituesit dhe nisjes së afateve të ankimit**, autoriteti/enti kontraktor i kërkon ofertuesit të kualifikuar, i pari dorëzimin e dokumenteve provuese të parashikuara në shkronjat “a”, “b”, “d”, “dh”, “e”, “h”, “i”, “j” të pikës 2 të këtij neni, si dhe dokumentet e tjera shoqëruese të ofertës, të dorëzuara në rrugë elektronike. Këto dokumente duhet të paraqiten në origjinal ose në kopje të njësuara me origjinalin”, për rrjedhojë, ofertuesi i kualifikuar i pari, duhet të plotesoje sa mesiper.

Shtojca 10.

(Shtojcë për tu paraqitur nga operatori ekonomik)

FORMULARI PËRMBLEDHËS I VETËDEKLARIMIT

I. Unë i nënshkruari _____ në cilësinë e _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:

A. Pjesa I: Informacion në lidhje me Operatorin Ekonomik

Identifikimi	Përgjigjja
Emri i operatorit ekonomik: (Ju lutemi renditni të gjithë operatorët ekonomikë nëse jeni një BOE. Ju lutemi tregoni rolin e operatorit ekonomik në BOE)	-----
Numri NIPT/et:	-----

Adresa postare: Qyteti / qyteti; Kodi postar	-----
Përfaqësuesi (emri):	-----
Telefoni:	-----
E-mail:	----- -

B: DEKLARATË

Për nënkontraktorët dhe subjektet në kapacitetet, e të cilave do të mbështetet Operatori Ekonomik (nëse është e zbatueshme)

Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Informacione për nënkontraktorin**

Emri i nënkontraktorit të propozuar	NIPT –i	Përqindja e nënkontraktimit	Mallrat/ shërbimet e lidhura me to për t'u nënkontraktuar

- Informacion mbi subjektet mbi kapacitetin, e të cilëve do të mbështetet operatori ekonomik**

Emri (at) e subjekteve	NIPT-i	Lloji i kapacitetit për të cilin do të mbështetet operatori ekonomik	Specifiko konkretisht kapacitetin/et

Pjesa II: Shkaqet e përjashtimit

A: DEKLARATA PËR PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME TË KUALIFIKIMIT

Deklarata

Operatori ekonomik është i regjistruar në regjistrin tregtar sipas legjislacionit të vendit ku ushtron aktivitetin, ose sipas legjislacionit të posaçëm në rastin e një organizate jofitimprurëse, ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit, dhe ka statusin aktiv.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik nuk është dënuar për ndonjë nga veprat penale të parashikuara në nenin 76/1 të LPP-së ose ka qenë i dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Personi / personat në cilësinë e anëtarit të organit administrativ, drejtorit ose mbikëqyrësit, si aksionar ose si ortak, ka ose kompetenca përfaqësuese, vendimmarrëse ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik, si më poshtë:

etj.

nuk janë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për ndonjë nga veprat penale të përcaktuara në nenin 76/1 të LPP-së ose kanë qenë të dënuar dhe ka kaluar një periudhë 5-vjeçare nga data e ekzekutimit të dënimit, nëse nuk është përcaktuar një periudhë tjetër nga gjykata, sipas parashikimeve të nenit 76 të LPP-së, etj.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik nuk është shpallur fajtor për shkelje të rëndë profesionale, për sa kohë që nuk është parashkruar, sipas legjislacionit në fuqi

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori Ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet për taksat dhe kontributet e sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi, ose ndodhet në një nga rastet e parashikuara në nenin 76/2 të LPP-së.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik ka paguar të gjitha detyrimet e energjisë elektrike, për të gjitha adresat e ushtrimit të aktivitetit, sipas legjislacionit përkatës në fuqi.

Ky informacion kërkohet për operatorët ekonomikë, të cilët operojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori Ekonomik nuk ka shfaqur mangësi të rëndësishme apo të vazhdueshme në përmbushjen e një kriteri thelbësor të një kontrate të mëparshme me një autoritet ose ent kontraktor apo një kontrate koncesionare që ka çuar në përfundimin e kësaj kontrate.

Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Operatori ekonomik ka regjistruar pronarët përfitues në regjistrin e pronarëve përfitues, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik i regjistruar në regjistrin tregtar shqiptar zbaton detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi për pagat bazë referuese për kategori profesioni për punonjësit e pajtuar në punë. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik nuk është në listën e operatorëve ekonomikë të ndaluar për të fituar kontrata publike në përputhje me nenin 78 të LPP-së. Operatori ekonomik nuk ka në cilësinë e anëtarit të organit të administrimit, drejtues ose mbikëqyrës i atij, aksionar ose ortak, ose me kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda tij persona të cilët janë /kanë qenë në këtë cilësi në një operator ekonomik të përjashtuar nga e drejta për të fituar kontrata publike, me vendim të Agjencisë së Prokurimit Publik, gjatë kohës që ky vendim është në fuqi. <i>Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme</i> _____
Operatori ekonomik ushtron aktivitetin e tij në zbatimin e kërkesave ligjore në fuqi. <i>Sqarime</i> _____ <i>nëse</i> _____ <i>vlerësohet</i> _____ <i>e</i> _____ <i>nevojshme</i> _____

B: DEKLARATA

Për Dorëzimin e Ofertave të Pavarura

Në cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik, Deklaroj Se: Jam në dijeni të pasojave që vinë ndaj meje lidhur me këtë Deklaratë, në respektim të ligjit nr. 9121/2003, “Për mbrojtjen e konkurrencës” dhe ligjit nr. 162/2020, “Për prokurimin publik”, të ndryshuar. Kam përgatitur ofertën në mënyrë të pavarur, pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër⁷. Në veçanti, pa kufizuar si më lart, nuk kam pasur kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent me qëllim cënimin e konkurrencës, në lidhje me: çmimet; metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit; qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose, paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës për ofertë. Nuk kam pasur marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent, me qëllim cënimin e konkurrencës, në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t’u bëhen të njohura, me qëllim cënimin e konkurrencës, në çdo mënyrë qoftë, konkurrentëve të tjerë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj.

⁷ Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që: a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor; b) është një ofertues i mundshëm, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.

C: DEKLARATA

Mbi Konfliktin e Interesit

Deklarata

Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se jemi të vetëdijshëm për sa vijon:

Konflikti i interesit është një situatë e konfliktit midis detyrës publike dhe interesit privat të një zyrtari, në të cilën ai / ajo ka interesa private direkte ose indirekte që ndikojnë, ose që mund të ndikojë ose që duket se ndikojnë në kryerjen e padrejtë të detyrave dhe detyrimeve publike.

Në përputhje me nenin 21, paragrafi 1, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve siç parashikohen në Kapitullin III, Seksioni II, që janë absolutisht të ndaluara të përfitojnë drejtpërdrejt ose indirekt nga nënshkrimi i kontratave midis një pale dhe institucionit publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, Zëvendës Kryeministri, Ministrat, ose Zëvendësministrat, Deputetët, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kreu i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët dhe Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë dhe Gjykatës së Apelit, Avokati i Popullit, Anëtarët e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtarët e Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesit, Anëtarët e Enteve Rregullatore (Këshilli Mbikëqyrës i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zëvendësguvernatorin; konkurrenca; telekomunikacioni; energjia elektrike; furnizimi me ujë; sigurimi; bonot; autoritetet e medias), sekretarët e përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar publik në çdo institucion publik pozicioni i të cilit është i barabartë me atë të Drejtorit i Përgjithshëm, drejtuesit e organeve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për nëpunësit civilë të nivelit të mesëm, sipas nenit 31 dhe zyrtarët sipas nenit 32 të kreut III, seksionit 2 të këtij ligji, ndalimi në paragrafin 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, siç përcaktohet këtu të zbatohet vetëm në rast të lidhjes së kontratave brenda fushës dhe territorit të institucionit dhe juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim do të zbatohet edhe kur pala në kontratë është një institucion varësie.

Kur zyrtari është kryetar bashkie ose nënkryetar i një bashkie ose komune, ose kryetar i një këshilli rajonal, anëtar i këshillit përkatës, ose një zyrtar i lartë i menaxhimit të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave private të zyrtarit, specifikuar këtu, do të zbatohet vetëm në rastin e lidhjes së kontratave, nëse ka, me bashkinë, komunën ose rajonin ku zyrtari ushtron një detyrë të tillë. Ky ndalim do të zbatohet gjithashtu kur pala në kontratë është një institucion publik në varësi të kësaj njësie (neni 21, paragrafi 2, Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e parashikuara në nenin 21, paragrafët 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, do të zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin, d.m.th. **bashkëshortin, bashkëjetuesin, fëmijët madhorë e prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit dhe bashkëjetuesit.**

Unë jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të parashikuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 "Për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funksioneve Publike", të ndryshuar, dhe aktet nënligjore të miratuara në bazë të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimi dhe Kontrolli i Pasurive, si dhe Ligjin Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 "Për Prokurimin Publik".

Në përputhje me to, unë deklaroj këtu se asnjë zyrtar publik, siç përcaktohet në Kapitullin III, Seksioni II të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk ka ndonjë interes privat, direkt ose indirekt, me personin juridik që unë përfaqësoj këtu.

D: DEKLARATA

Për zbatimin e dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës

Deklarata
Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:
- Operatori ekonomik _____garanton mbrojtjen e të drejtës së punësimit dhe profesionit nga çdo formë diskriminimi, të parashikuar nga legjislacioni i punës në fuqi. - Operatori ekonomik_____lidh me punëmarrësit kontratat përkatëse të punës dhe garanton masat në drejtim të sigurisë dhe shëndetit në punë për të Gjithë dhe, në mënyrë të veçantë, për grupet e rrezikuara, bazuar në legjislacionin e punës në fuqi. - Operatori ekonomik _____nuk ka masë Ligjore në fuqi, të vendosur nga Inspektoriati Shtetëror i Punës dhe Shërbimeve Shoqërore (ISHPSHSH). Në rastet kur janë konstatuar shkelje ligjore, operatori ekonomik ka marrë masat e nevojshme për adresimin e tyre, brenda afateve të përcaktuara nga ISHPSHSH. Sqarime nëse vlerësohet e nevojshme _____

Pjesa III Kriteret e Përzgjedhjes/Kualifikimit

A: DEKLARATË

Në përputhje me specifikimet teknike dhe grafikun e realizimit të objektit të kontratës:

Deklarata	Përgjigje
Në cilësinë e operatorit ekonomik, ne deklarojmë se plotësojnë të gjitha specifikimet teknike dhe termat e referencës, siç udhëzohet në dokumentet e tenderit, dhe këtë e provojmë përmes certifikatave dhe dokumenteve të paraqitura me këtë deklaratë (nëse kërkohet nga Autoriteti/Enti Kontraktor), dhe marrim përsipër të realizojmë objektin në përputhje me Listën e shërbimeve dhe grafikun e ekzekutimit të përcaktuar nga Autoriteti/Enti kontraktor.	Po [] Jo []

B: DEKLARATË

Për disponimin e punonjësve dhe makinerive të nevojshme (nëse kërkohen)

Deklarata	Përgjigje
Në cilësinë e operatorit ekonomik, deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:	<u>Punonjës</u>
Unë kam punonjës të nevojshëm si dhe mjetet dhe makineritë për ekzekutimin e kontratës, siç përcaktohet në dokumentet e tenderit, dhe e vërtetoj këtë me dokumentacionin përkatës, të cilin do ta paraqes në kopje origjinale ose të noterizuar, nëse fitoj, ose nëse më kërkohen sqarime nga autoriteti/enti kontraktor.	Po [] Jo [] Nëse, po, numri i punonjësve: Profili i punonjësve <u>Makineri e mjete</u>

	Po [] Jo []
	Nëse po, të listohen me të dhënat konkrete:
Emri, Mbiemri _____	
Firma _____	
Vula _____	
Data e dorëzimit të deklaratës _____	

Ju lutemi sigurohuni që:

- Secili pjesëmarrës i renditur në një bashkim operatorësh ekonomikë të paraqesë një Formular të veçantë të Vetëdeklarimit.
- Në rast se, operatori ekonomik ofertues do të mbështetet në kapacitetet e subjekteve të tjera, një Formular i veçantë i Vetëdeklarimit duhet të paraqitet edhe nga subjekti mbështetës.
- Çdo vetdeklarim i pavërtetë/pasaktë nga ana e operatorëve ekonomikë jo vetëm që përbën shkak për skualifikimin nga procedura konkrete, por përbën shkak edhe për përjashtimin e tyre nga e drejta për të fituar kontrata publike deri në 3 vjet, sipas parashikimeve të ligjit për prokurimin publik.
- Operatorët ekonomikë që ofertojnë në procedurat e prokurimit të vetdeklarojnë në çdo rast informacionin e saktë që i korrespondon gjendjes së tyre faktike.

Në çdo rast, autoriteti/enti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme për vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik për sa më sipër.

- Në procedurat e prokurimit me një fazë, përpara publikimit të njoftimit të fituesit dhe nisjes së afateve të ankimit, autoriteti/enti kontraktor i kërkon ofertuesit të kualifikuar i pari që të dorëzojë dokumentet provuese për vetëdeklarimet në formularin përmbledhës të vetëdeklarimit, si dhe dokumentet e paraqitura si pjesë e ofertës në rrugë elektronike.
- Në procedurat e prokurimit me fazë, ky dokumentacion i kërkohet të gjithë kandidatëve të kualifikuar në fazën e parë, përpara nisjes së afateve të ankimit.
- Ofertuesi i kualifikuar i pari, përpara publikimit të njoftimit të fituesit dhe nisjes së afateve të ankimit, për dokumentat e ofertës të ngarkuara në Sistemin e Prokurimit Elektronik duhet të dorëzojë dokumentat provuese, të cilat duhet të jenë në origjinal ose në kopje të njehsuara.
- Ndërsa, dokumentet provuese, që do të paraqiten për të provuar vetëdeklarimet e bëra, duhet të paraqiten në origjinal ose të njësuara me origjinalin dhe të provojnë gjendjen faktike të ofertuesit në kohën e ofertimit të tij.
- Informacioni i pasqyruar në formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në një bazë të dhënash, ku autoriteti/enti kontraktor mund të aksesojë direkt këtë informacion dhe /ose dokumentin, duhet të shoqërohet me adresën përkatëse për këtë bazë të dhënash.

Shtojca 11.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

Formulari i Njoftimit të Skualifikimit 8

[Vendndodhja dhe data]

[Emri dhe adresa e Autoritetit/entit Kontraktor]

[Adresa e Ofertuesit]

I nderuar, Z. / Znj. <Emri i kontaktit >

Ju falënderojmë për pjesëmarrjen tuaj në procedurën e sipërpërmendur të prokurimit publik. Procedura u zhvillua në përputhje me Ligjin Nr. 162/2020 “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes në bazë të kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në Njoftimin e Kontratës dhe dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informojmë se jeni skualifikuar pasi oferta e paraqitur nga ju është refuzuar për arsyen (et) e mëposhtme:

Nëse mendoni se autoriteti/enti kontraktor ka shkelur LPP-në ose RPP-në gjatë procedurës së prokurimit publik, ju keni të drejtë të inicioni një procedurë rishikimi pas publikimit të njoftimit të fituesit sipas parashikimeve në Kapitullin XIV të Ligjit të Prokurimit Publik.

Megjithëse nuk mund t'i përdorim shërbimet tuaja në këtë rast, ne besojmë se do të mbeten të interesuar për iniciativat tona të prokurimit.

Me respekt,

Titullari i Autoritetit/Entit Kontraktor

Shtojca 12.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT, PAS PUBLIKIMIT TË TË CILIT FILLOJNË
AFATET E ANKIMIMIT**

⁸Ky njoftim do të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit të zhvilluara në rrugë shkresore

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasitë dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE: _____

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në Buletin e Njoftimeve Publike [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐
- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të këtij Formulari ju informojmë se, në këtë procedurë/lot kanë marrë pjesë, Ofertuesit e mëposhtëm me këto vlera përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-t

Vlera _____

(e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____
Vlera _____

(e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar, Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet e mëposhtme _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet e mëposhtme _____
* * *

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit fitues], se oferta e paraqitur me vlerë totale prej _____ [shuma përkatëse e shprehur me fjalë dhe shifra] / totali i pikëve të marra [_____] është identifikuar si ofertues i sukseshëm.

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020 “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Shtojca 13.

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT, NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ _____ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / Referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit/Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit: _____

⁹Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

-oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në kosto ☐

-oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të këtij Formulari, ju informojmë se, në këtë procedurë/lot kanë marrë pjesë Ofertuesit e mëposhtëm me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-t Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë Numri i NIPT-it Vlera (e shprehur në shifra dhe fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

⁹ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtyre njoftimeve në BNJP

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se, oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [_____] është identifikuar si oferta fituese.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor dhe referenca e kontaktit] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Nëse nuk dorëzoni sigurimin e kontratës brenda afatit përfundimtar të parashikuar në dokumentet e tenderit, apo tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do t'ju konfiskohet siguri i ofertës suaj dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 83 të Ligjit nr. 162/2020 "Për prokurimin publik", të ndryshuar.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit, nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO ☐ JO ☐

Nëse Po (Nr. __ Datë __ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

[Titullari i autoritetit /Entit kontraktor]

Shtojca 14.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

**FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË
MARRËVESHJEN KUADËR, PAS PUBLIKIMIT TË TË CILIT FILLOJNË AFATET E
ANKIMIMIT**

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

* * *

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në SPE: _____

Data e Publikimit të Njoftimit të Kontratës në Buletin e Njoftimeve Publike [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

- oferta ekonomisht më e favorshme bazuar në kosto ☐
- oferta ekonomisht më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të këtij Formulari bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë të mëposhtëm me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera e ofruar/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Nga pjesëmarrësit janë skualifikuar, Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____ arsyet _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, informojmë se, operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si ofertues i sukseshëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera/Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera e ofruar/Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

Etj. _____

Me publikimin e këtij njoftimi, fillojnë afatet e ankimit sipas përcaktimeve në nenin 110 të Ligjit Nr. 162/2020, datë 23.12.2020, “Për Prokurimin Publik”, të ndryshuar.

Shtojca 15.

[Shtojcë për t’u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor në rastin e Marrëveshjes Kuadër]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR NË PËRFUNDIM TË AFATEVE TË ANKIMIT

[Data]

Drejtuar:

Operatorit Ekonomik (OE) ☐ ose

[Emri, Nipti dhe adresa e Operatorit Ekonomik]

Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë (BOE) ☐

[Emrat, Nipt-et, % përkatëse dhe adresat e anëtarëve të BOE]

- OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

-OE/BOE me Subjekt Mbështetës:

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat: _____

[Emrat, Nipt-et, përkatëse dhe adresat]

Tipi i Kontratës: _____

Lloji i Procedurës së prokurimit: _____

Numri i Procedurës / Referenca e Lotit: Përshkrimi i shkurtër i kontratës: [Objekti, sasi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit/Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit _____

¹⁰Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit, [Data] [Numri] _____

KRITERET E PËRZGJEDHJES SË FITUESIT:

- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐
- oferta ekonomike më e favorshme bazuar në çmim ☐

Me anë të kësaj bëjmë me dije se, në këtë procedurë /lot kanë marrë pjesë operatorët ekonomikë me vlerat përkatëse si më poshtë:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ Numri i NIPT-it _____

¹⁰ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtyre njoftimeve në BNJP

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Etj. _____

Janë skualifikuar Ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

arsyet

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

* * *

Duke iu referuar procedurës së mësipërme, ju informojmë se operatorët ekonomikë të mëposhtëm janë identifikuar si të suksesshëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave _____

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

Numri i NIPT-it

Vlera/ Totali i çmimeve për njësi dhe vlera e pritshme e kontratave

(e shprehur në shifra dhe në fjalë)

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ JO ☐

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Totali i pikëve të marra _____

Etj. _____

Si pasojë, nga ju kërkohet të paraqiteni tek [emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor] brenda _____ ditëve nga data e marrjes të këtij njoftimi për të lidhur marrëveshjen.

Ankesa pas Njoftimit të Fituesit, nga i cili nisin afatet e ankimit /Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO ☐ JO ☐

Nëse Po (Nr.____ Datë____ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

[Titullari i Autoritetit /Entit Kontraktor]

Shtojca 16.

(Shtojce për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

Formulari i Njoftimit të Anulimit të Procedurës së Prokurimit, pas publikimit të të cilit fillojnë afatet e ankimimit

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

2. Lloji i procedurës: _____

3. Numri i Referencës së procedurës/lotit:

4. Objekti i Kontratës _____

5. Fondi Limit _____

6. Arsytet e Anulimit:

- ☐ në procedurat me faza nuk është dorëzuar asnjë kërkesë e përshtatshme;
- ☐ në procedurat me një fazë nuk është dorëzuar asnjë ofertë e përshtatshme;
- ☐ konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
- ☐ për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor kanë ndryshuar;
- ☐ kur Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin sipas parashikimeve në LPP;
- ☐ kur titullari i autoritetit kontraktor vendos anulimin sipas parashikimeve në nenin 19/4 të LPP.

7. Informacion shtesë

Me publikimin e këtij formulari, nisin afatet e ankimit sipas parashikimeve të nenit 110 të Ligjit 162/2020 “Per prokurimin publik”, të ndryshuar.

Seksioni III Termat dhe Kushtet e Kontratës (TKK)

Ky Seksion përmban :

Shtojca 17: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 18: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 19: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 20: Draftmarrëveshja kuadër ku përcaktohen të gjitha kushtet

Shtojca 21: Draftmarrëveshja kuadër ku nuk përcaktohen të gjitha kushtet

Shtojca 17

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPK)

Këto Kushte të Përgjithshme të Kontratës (KPK), së bashku me Kushtet e Veçanta dhe dokumentet e tjera të renditura në to, përbëjnë një dokument të plotë që shpreh të drejtat dhe detyrimet e palëve.

Neni 1 Dispozitat e përgjithshme

1.1 Përkufizimet

Në Kushtet e Kontratës ("këto Kushte"), të cilat përfshijnë Kushtet e Veçanta dhe këto Kushte të Përgjithshme, fjalët dhe shprehjet e mëposhtme kanë këto kuptime:

1.1.1 Kontrata

- 1.1.1.1** "Kontrata" do të thotë kontrata me shpërblim, e lidhur me shkrim, ndërmjet një apo më shumë operatorëve ekonomikë dhe një ose më shumë autoriteteve ose enteve kontraktore, që kanë si objekt kryerjen e punimeve, furnizimin e mallrave dhe shërbimeve, në përputhje me LPP.
- 1.1.1.2** "Dokumentet e Kontratës" do të thotë dokumentet e renditura në Kontratë, përfshirë çdo ndryshim të saj.
- 1.1.1.3** "Çmimi i Kontratës" do të thotë çmimi që i paguhet Furnizuesit siç specifikohet në kontratë.
- 1.1.1.4** "Përfundimi" do të thotë përmbushja e të gjitha detyrimeve, me ose pa penalitet, nga Furnizuesi në përputhje me termat dhe kushtet e përcaktuara në Kontratë.
- 1.1.1.5** "Ndërprerje e Kontratës" do të thotë mosvijimi i ekzekutimit të Kontratës sipas përcaktimeve në Nenin 23.
- 1.1.1.6** "Specifikime teknike" do të thotë karakteristikat e Shërbimeve objekt kontrate dhe çdo shtesë dhe modifikim i këtyre karakteristikave në përputhje me Kontratën.

1.1.1.7

"Termat e Referencës" shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

1.1.1.8

"Listat" do të thotë dokumenti (et) me titull Listat të plotësuar nga Furnizuesi dhe të dorëzuara me ofertën, siç janë të përfshira në Kontratë. Dokumente të tilla mund të përfshijnë Listat e Çmimeve të dhëna, Listat e tarifave dhe / ose çmimeve.

1.1.1.9

"Ofertë" do të thotë oferta ekonomike dhe të gjitha dokumentet e tjera që Furnizuesi ka dorëzuar me ofertën ekonomike, siç janë përfshirë në Kontratë.

1.1.1.10

"KPK" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.1.1.11

"KVK" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

1.1.2 Palët e Kontratës**1.1.2.1**

"Palë" do të thotë nënshkruesit e kontratës, në cilësinë e Blerësit dhe Furnizuesit sipas kontekstit.

1.1.2.2

"Blerës" do të thotë Autoriteti/Enti Kontraktor përfituesi i Shërbimeve objekt kontrate.

1.1.2.3

"Furnizues" do të thotë operatori (ët) ekonomik që kryen furnizimin e Shërbimeve objekt kontrate.

1.1.2.4

"Nënkontraktor" do të thotë çdo subjekt i caktuar si nënkontraktor për kryerjen e një pjese të Shërbimeve.

1.1.3 Llogaritja e afateve**1.1.3.1**

"Ditë" do të thotë një ditë kalendarike.

1.1.4 Shërbimet**1.1.4.1**

"Shërbime" do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Furnizuesi sipas Kontratës.

1.1.5 Përkufizime të tjera**1.1.5.1**

"Adresa e Blerësit" është adresa e specifikuar në KVK.

1.1.5.2

"Forca Madhore" është përcaktuar në Nenin 20 "Forca Madhore".

1.1.5.3

"Sigurimi i Kontratës" është sipas përcaktimeve të Nenit 11 "Sigurimi i Kontratës".

1.1.5.4

"Vendi i kryerjes së Shërbimeve", do të thotë vendi i përcaktuar në KVK.

1.1.5.5

"E paparashikueshme" ose "E paparashikuar" do të thotë një ngjarje objektive që pamundëson të parashikohet në momentin e publikimit të Njoftimit të Kontratës.

1.1.5.6

"Modifikimi i kontratës" është sipas përcaktimeve në Nenin 23.

1.1.5.7 "Legjislacioni në fushën e prokurimit" do të thotë LPP-ja, Rregullat e Prokurimit Publik dhe akte të tjera nënligjore në bazë dhe për zbatim të LPP –së siç specifikohet në KVK.

1.1.5.8 "Praktikat e Ndaluar" kanë kuptimin e përcaktuar në LPP.

1.2 Interpretimi

1.2.1 Interpretimi i Kontratës, përveç kur konteksti kërkon ndryshe:

(a) fjalët që tregojnë një gjini përfshijnë të gjitha gjinitë;

(b) fjalët që tregojnë njëjësin përfshijnë edhe shumësin dhe fjalët që tregojnë shumësin përfshijnë edhe njëjësin;

(c) dispozitat që përfshijnë fjalën "bie dakord", "rënë dakord" ose "marrëveshje" kërkojnë që marrëveshja të dokumentohet me shkrim;

(d) "i shkruar" ose "me shkrim" do të thotë i shkruar me dorë, i shkruar me makinë, printuar ose i bërë në mënyrë elektronike.

1.2.2 Modifikimi

Çdo modifikim i Kontratës i cili nuk kryhet me shkrim, dhe nuk përmban datën, apo nuk i referohet shprehimisht Kontratës dhe nuk nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar rregullisht i secilës Palë është i pavlefshëm. Palët nuk mund të bëjnë modifikime të asnjë elementi të kontratës që do të sillnin ndryshime thelbësore në kushtet mbi bazën e të cilave është përzgjedhur Furnizuesi.

1.2.3 Heqja dorë

Çdo heqje dorë nga të drejtat, kompetencat ose mjetet ligjore të një Pale sipas Kontratës duhet të bëhet me shkrim, me datë dhe e nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Palës që bën këtë dorëheqje, dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën nga e cila po hiqet dorë.

1.2.4 Ndikimi i pavarur i dispozitave të kontratës

Nëse ndonjë dispozitë ose kusht i Kontratës është i ndaluar ose bëhet i pavlefshëm ose i pazbatueshëm, një ndalim, pavlefshmëri apo pazbatueshmëri e tillë nuk ndikon në vlefshmërinë ose zbatueshmërinë e ndonjë dispozite dhe kushti tjetër të Kontratës.

1.3 Komunikimet

Kurdo këto Kushte parashikojnë dhënien ose lëshimin e miratimeve, certifikatave, pëlqimeve, përcaktimeve, njoftimeve, kërkesave dhe shlyerjeve këto komunikime do të jenë:

(a) me shkrim dhe të dorëzuara dorazi (kundrejt marrjes), dërguar me postë ose korrier, ose transmetuar duke përdorur ndonjë nga sistemet e rena dakord të transmetimit elektronik siç përshkruhet në KVK;

Dhe

(b) dorëzuar, dërguar ose transmetuar në adresën për komunikimet e marrësit siç përshkruhet në KVK. Sidoqoftë:

(i) nëse marrësi njofton një adresë tjetër, komunikimet do të dorëzohen në përputhje me rrethanat; dhe

(ii) nëse marrësi nuk ka deklaruar ndryshe kur kërkon një miratim ose pëlqim, mund të dërgohet në adresën nga e cila është lëshuar kërkesa.

Miratimet, pëlqimet dhe përcaktimet nuk do të mbahen ose vonohen pa arsye.

1.4 Ligji dhe gjuha

Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas legjislacionit Shqiptar në fuqi.

Gjuha e Kontratës do të jetë ajo e deklaruar në KVK.

Gjuha për komunikime do të jetë ajo e deklaruar në KVK. Nëse aty nuk përcaktohet asnjë gjuhë, gjuha për komunikime do të jetë gjuha e përcaktuar e Kontratës.

Dokumentet mbështetëse dhe literatura e shtypur që janë pjesë e Kontratës mund të jenë në një gjuhë tjetër me kusht që ato të shoqërohen nga një përkthim zyrtar i fragmenteve përkatëse dhe, për qëllime të interpretimit të Kontratës, ky përkthim do të mbizotërojë.

Furnizuesi do të përballojë të gjitha kostot e përkthimit dhe të gjitha risqet e saktësisë së një përkthimi të tillë, për dokumentet e siguruar nga Furnizuesi.

1.5 Prioriteti i Dokumenteve

Dokumentet që formojnë Kontratën duhet të konsiderohen reciprokisht shpjeguese të njëri-tjetrit. Nëse në dokumente gjendet një paqartësi ose mospërputhje, Blerësi lëshon çdo sqarim ose udhëzim të nevojshëm.

1.6 Hartimi i Kontratës

1.6.1 Njoftimi i ofertës fituese në përfundim të afateve të ankimit do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të parashikuar në Dokumentat e Tenderit.

1.6.2 Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës.

1.7 E drejta e autorit

1.7.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, e drejta e autorit në të gjitha dokumentet dhe materialet e tjera që përmbajnë të dhëna dhe informacione të dhëna Blerësit nga Furnizuesi këtu do t'i mbeten Blerësit, edhe nëse ato i janë furnizuar Blerësit drejtpërdrejt ose përmes Furnizuesit nga ndonjë pale të tretë, përfshirë furnizuesit e materialeve.

1.8 Detaje Konfidenciale

Furnizuesi dhe personeli i Blerësit do të zbulojnë çdo informacion të tillë konfidencial dhe informacione të tjera që mund të kërkojnë në mënyrë të arsyeshme për të verifikuar pajtueshmërinë e Furnizuesit me Kontratën dhe për të lejuar zbatimin e duhur të saj.

Secili prej tyre do t'i trajtojë të dhënat e kontratës në mënyrë konfidenciale, deri në masën e nevojshme për të kryer detyrimet e tyre përkatëse sipas Kontratës ose për të qenë në përputhje me ligjet në fuqi. Asnjë prej tyre nuk do të publikojë ose zbulojë të dhëna të veçanta të Shërbimeve të përgatitura nga Pala tjetër pa marrëveshjen paraprake të Palës tjetër. Sidoqoftë, Furnizuesit lejohen të zbulojnë çdo informacion publikisht të disponueshëm, ose informacion që kërkohet për të provuar kualifikimet e tij për të konkurruar në procedura të tjera.

Pavarësisht nga sa më sipër, Furnizuesi mund t'i sigurojë Nënkontraktorit (eve) të tij dokumente, të dhëna dhe informacione të tjera që merr nga Blerësi në masën e kërkuar që Nënkontraktori (ët) të kryejë punën e tij sipas Kontratës. Në rast të tillë, Furnizuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me Nënkontraktorin/ët një dispozitë që parashikon ruajtjen e konfidencialitetit sikurse parashikohet në adresë të Furnizuesit sipas këtij neni.

1.9 Pajtueshmëria me ligjet

Gjatë realizimit të Kontratës Furnizuesi respekton ligjet në fuqi.

Nëse nuk përcaktohet ndryshe në Kushtet e Veçanta:

(a) Blerësi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që (i) autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Blerësit të sigurojë në emër të tij dhe (ii) janë të domosdoshëm për ekzekutimin e Kontratës, përfshirë ato që kërkohen për përmbushjen e detyrimeve përkatëse si nga Furnizuesi ashtu dhe Blerësi sipas Kontratës;

(b) Furnizuesi siguron dhe paguan të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat nga të gjitha autoritetet lokale, shtetërore ose kombëtare ose ndërmarrjet e shërbimeve publike në vendin e Blerësit që autoritete ose ndërmarrje të tilla i kërkojnë Furnizuesit të sigurojë në emër të tij dhe që janë të nevojshme për kryerjen e Kontratës, duke përfshirë, pa u kufizuar, vizat për personelin e Furnizuesit dhe Nënkontraktorit dhe lejet e hyrjes për të gjitha pajisjet e importuara të Furnizuesit. Furnizuesi siguron të gjitha lejet, miratimet dhe / ose licencat e tjera që nuk janë përgjegjësi e Blerësit sipas pikës (a) të këtij neni këtu dhe që janë të nevojshme për ekzekutimin e Kontratës. Furnizuesi do të dëmshpërblejë dhe zhdëmtojë Blerësin nga dhe kundër çdo dhe të gjitha detyrimeve, dëmeve, pretendimeve, gjobave, penaltiteve dhe shpenzimeve të çfarëdo natyre që lindin ose rezultojnë nga shkelja e ligjeve të tilla nga Furnizuesi ose personeli i tij, duke përfshirë Nënkontraktorët dhe personelin e tyre, por pa cënuar Nenin 9.1.

1.10 Përgjegjësia e përbashkët dhe solidarë

Nëse Furnizuesi është një bashkim i Operatorëve Ekonomikë, të gjithë këta Operatorë Ekonomikë do të jenë bashkërisht dhe solidarisht përgjegjës ndaj Blerësit për përmbushjen e dispozitave të Kontratës.

1.11 Inspektimet dhe Auditimi nga Blerësi

Furnizuesi i përgjigjet pyetjeve dhe i jep Blerësit çdo informacion ose dokument të nevojshëm për (i) hetimin e pretendimeve të Praktikave të Ndaluara, ose (ii) monitorimin dhe vlerësimin nga ana e Blerësit të Kontratës dhe për t'i dhënë mundësi Blerësit të shqyrtojë dhe adresojë çdo problematikë në lidhje me Kontratën.

Furnizuesi mban të gjithë dokumentacionin në lidhje me zbatimin e Kontratës në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 2 Praktikë e Ndaluar

2.1 Furnizuesi nuk do të autorizojë ose lejojë asnjë nga punonjësit ose përfaqësuesit e tij, të angazhohen në Praktikë të Ndaluar në lidhje me prokurimin, dhënien ose ekzekutimin e Kontratës.

2.2

Nëse Blerësi konstaton se dhënia e kontratës është bërë në kushtet e konfliktit të interesit dhe ky fakt nuk ka qenë i mundur të identifikohet më parë, i kërkon Komisionit të Prokurimit Publik të deklarojë kontratën absolutisht të pavlefshme.

Nëse Blerësi gjatë zbatimit të kontratës ka informacion për veprime korruptive informon organet kompetente.

Neni 3 Njoftimet

3.1 Çdo njoftim i dhënë nga njëra Palë tek tjetra, në përputhje me Kontratën, do të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në KVK.

3.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 4 Objekti i Furnizimit

4.1 Shërbimet që do të furnizohen duhet të jenë sipas termave të referencës dhe kushteve të përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

4.2 Kushtet e kontratës nuk ndryshojnë nga ato të përshkruara në dokumentet e tenderit dhe në ofertën fituese, me përjashtim të rasteve kur Furnizuesi, për arsye objektive dhe të pavarura prej tij në kohën e ofertimit ofron, me të njëjtin çmim, kushte më të mira se ato të tenderuara.

Neni 5 Dorëzimi

5.1 Dorëzimi i Shërbimeve do të jetë në përputhje me kërkesat e specifikuara në Dokumentet e Tenderit.

Neni 6 Përgjegjësitë e Furnizuesit

6.1 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për kryerjen e të gjitha Shërbimeve në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Dokumentet e Tenderit.

Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushë detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikë profesionale të pranuarë në përgjithësi.

7.2

Furnizuesi duhet të ndjekë praktikë të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.

7.3

Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Blerësit, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesë dhe ruajë gjithmonë interesin publik.

-
- 7.4 Nëse kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Furnizuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në marrëdhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqësimin e Blerësit.

Neni 8

Detyrimet e Veçanta të Furnizuesit

- 8.1 Furnizuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e Referencës.
- 8.2 Furnizuesi duhet t'i paraqesë Blerësit të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.
- 8.3 Furnizuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

Neni 9 Çmimi i Kontratës

- 9.1 Çmimi i kontratës do të jetë i pandryshueshëm përgjatë kohëzgjatjes së realizimit të Kontratës, përveç rasteve të parashikuara në Nenin 21.

Neni 10 Kushtet e Pagesës

- 10.1 Çmimi i Kontratës do të paguhet siç specifikohet në KVK.
- Furnizuesi duhet të paguhet nga Blerësi për Shërbimet e kryera, në përmbushjen e të gjitha detyrimeve të parashikuara në Kontratë.
- 10.2 Pagesat do të kryhen menjëherë nga Blerësi, jo më vonë se periudha kohore e specifikuar në KVK pas dorëzimit të një fature ose kërkesë për pagesë nga Furnizuesi, dhe pasi Blerësi ta ketë pranuar atë.
- 10.3 Nëse nuk përcaktohet ndryshe në KVK, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i këmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankës së Shqipërisë i fiksuar në ditën e dërgimit për publikim të njoftimit të kontratës.
- 10.4 Në rast të verifikimit të vonësive në kryerjen e pagesave nga ana e Blerësit, megjithëse Furnizuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e Ligjit Nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare".

Neni 11 Sigurimi i Kontratës

- 11.1 Furnizuesi, brenda afatit të caktuar nga Blerësi në njoftimin e fituesit, paraqet Sigurimin e Kontratës në shumën e specifikuar në KVK.
- 11.2 Në përputhje me Nenin 11.1, Sigurimi i Kontratës do të shprehet në monedhën e Kontratës dhe do të jetë në formën e përcaktuar nga Blerësi në KVK.
- 11.3 Shuma nga Sigurimi i Kontratës do t'i paguhet Blerësit si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga mospërmbushja e detyrimeve sipas Kontratës nga ana e Furnizuesit.

-
- 11.4** Sigurimi i Kontratës do t'i kthehet Furnizuesit jo më vonë se tridhjetë (30) ditë pas datës së përmbushjes së detyrimeve të Furnizuesit sipas Kontratës, përfshirë çdo detyrim garancie, përveç rasteve kur specifikohet ndryshe në KVK.

Neni 12 Nënkontraktimi

- 12.1** Nënkontraktimi nuk duhet të bëhet pa aprovimin paraprak me shkrim të Blerësit dhe jo më shumë se 50% të vlerës së kontratës.
- 12.2** Blerësi lejohet të bëjë pagesa drejtpërsëdrejti tek nënkontraktori për shërbimet që do të kryejë, me miratimin paraprak me shkrim të Furnizuesit.
- 12.3** Parashikimet e Nenit 2 zbatohen edhe për nënkontraktimin.

Neni 13 Specifikime dhe Skicime

- 13.1** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të përgatisë të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithësi të pranueshme për Blerësin dhe të marrë parasysh standartet më të fundit.
- 13.2** Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Furnizuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjënjëse përse i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

Neni 14 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

- 14.1** Furnizuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithësi për profesionin për ta zhdëmtuar Blerësin për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.
- 14.2** Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Furnizuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithësi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

Neni 15 Dëmet e likujduara

- 15.1** Dëmet e likujduara për kryerjen e vonuar të shërbimeve do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së Kontratës.
 - b) Për kontratat me periudhë zbatimi, jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.
 - c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 e vlerës përkatëse të mbetur, nga çmimi i përgjithshëm i Kontratës, por jo më pak se 25% e vlerës së kontratës.

Neni 16 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor

- 16.1** Furnizuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Blerësi përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Furnizuesit.

Furnizuesi do të zëvendësojë çdo punonjës nëse Blerësi zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Blerësi është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.

16.2

16.3

Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Furnizuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.

16.4

Furnizuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Blerësit.

Neni 17 Zhdëmtimi i Patentës

17.1

Furnizuesi dëmshpërblen dhe zhdëmton Blerësin dhe zyrtarët e tij nga dhe kundër padive, veprimeve ose procedurave administrative, pretendimeve, kërkesave, humbjeve, dëmeve, kostove dhe shpenzime të çdo natyre, përfshirë tarifat e avokatit dhe shpenzimet, të cilat Blerësi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që permdryshe ekzistonte në datën e kontratës për shkak të:

(a) ofrimit të shërbimeve nga Furnizuesi ose përdorimit të shërbimeve në vendin e dorëzimit të Shërbimeve;

dhe

(b) shitjen në çdo vend të produkteve të prodhuara nga Shërbimet.

Një zhdëmtim i tillë nuk aplikohet nëse Shërbimet ose ndonjë pjesë e tyre përdoren përtej kushteve të kontratës ose përdorimi i tyre ose i një pjesë të tyre bëhet në kombinim me ndonjë pajisje, impiant ose material tjetër që nuk është furnizuar nga Furnizuesi, në përputhje me Kontratën.

17.2

Nëse është nisur ndonjë procedurë apo ngritur ndonjë kërkesë kundër Blerësit që del nga çështjet e përmendura në Nenin 15.1, Blerësi do të njoftojë menjëherë Furnizuesin, dhe Furnizuesi mundet me shpenzimet e tij dhe në emër të Blerësit të ndërmarrë të gjitha veprimet për zgjidhjen e ndonjë procedure apo pretendimi të tillë.

17.3

Nëse Furnizuesi nuk e njofton Blerësin brenda tridhjetë (30) ditëve pas marrjes së një njoftimi të tillë, atëherë Blerësi do të jetë i lirë të kryejë të njëjtën gjë në emër dhe për llogari të tij.

Blerësi, me kërkesën e Furnizuesit, do ti japë Furnizuesit të gjithë ndihmën në dispozicion në kryerjen e procedurave të tilla dhe do të rimbursohet nga Furnizuesi për të gjitha shpenzimet e arsyeshme të kryera në këtë mënyrë.

Blerësi dëmshpërblen dhe zhdëmton Furnizuesin dhe punonjësit, dhe nënkontraktorët e tij nga dhe kundër çdo padie, veprimi apo procedure administrative, që Furnizuesi mund të pësojë si rezultat i çdo shkelje ose shkelje të pretenduar të ndonjë patente, modeli, skice të regjistruar, marke tregtare, të drejte autori ose një të drejte tjetër të pronësisë intelektuale të regjistruar ose që ekzistonte në datën e kontratës që lind nga ose në lidhje me çdo skicim, të dhënë, vizatim, specifikim apo dokument apo materiale të tjera të ofruara apo skicuara nga ose në emër të Blerësit.

Neni 18 Kufizimi i Përgjegjësisë

-
- 18.1** Me përjashtim të rasteve të neglizhencës së rëndë ose shkelje me dashje:
- (a) Furnizuesi nuk do të jetë përgjegjës ndaj Blerësit, për ndonjë humbje apo dëm indirekt ose që ka si pasojë, humbje të përdorimit, humbje të prodhimit, ose humbje të fitimeve ose kostove të interesit, me kusht që ky përjashtim të mos zbatohet për asnjë detyrim të Furnizuesit për t'i paguar Blerësit dëmet e likujduara; dhe
- (b) përgjegjësia e përgjithshme e Furnizuesit ndaj Blerësit, nuk duhet të kalojë Çmimin e Kontratës, me përjashtim të rasteve për koston e dëmeve të rezultuara nga gabimet ose mangësitë në kryerjen e shërbimeve, ose çdo detyrim të Furnizuesit për të zhdëmtuar Blerësin në lidhje me shkeljen e patentës.

Neni 19 Ndryshime në aktet ligjore dhe nënligjorë

- 19.1** Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa Furnizuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 20 Forca madhore

- 20.1** Mos kryerja apo kryerja me vonesë nga ana e një Pale të ndonjë prej detyrimeve të saj sipas kësaj Kontrate nuk do të konsiderohet shkelje e kësaj Kontrate nëse një mospërmbushje apo vonesë e tillë vjen drejtpërdrejt për shkak të ndonjë ngjarje të Forcës Madhore.
- 20.2** Për qëllime të këtij neni, "Ngjarja e Forcës Madhore" do të thotë një ngjarje ose situatë përtej kontrollit të një Pale që nuk është e parashikueshme, është e pashmangshme dhe nuk shkaktohet nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit nga njëra Palë. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen në, veprime të një Pale qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, luftërat ose revolucionet, zjarret, përmytjet, epidemitë/pandemitë, kufizimet e karantinës dhe embargo e mallrave.
- 20.3** Nëse ndodh një Ngjarje e Forcës Madhore, Pala e prekur do të njoftojë menjëherë Palën tjetër me shkrim për gjendjen e tillë dhe shkakun e saj. Në qoftë se nuk udhëzohet ndryshe nga Pala tjetër me shkrim, Pala e prekur do të vazhdojë të kryejë detyrimet e saj sipas Kontratës për aq sa është e arsyeshme e praktikueshme dhe do të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për realizimin që nuk pengohen nga Ngjarja e Forcës Madhore

Neni 21 Modifikimi i Kontratës

- 21.1** Palët mund të modifikojnë kontratën gjatë afatit të saj, vetëm nëse ndodhen në ndonjë nga rastet e parashikuara në LPP.
- 21.2** Kur modifikimi shoqërohet me rritje të vlerës së Kontratës, vlera totale e modifikimeve nuk duhet të tejkalojë 20% të vlerës së kontratës fillestare. Kur kryhen disa modifikime të njëpasnjëshme, ky kufizim duhet të aplikohet për vlerën e përgjithshme të të gjitha modifikimeve. Kur kontrata përmban një klauzolë të rishikimit të çmimit, baza për

përlllogaritjen e vlerës maksimale të lejuar për modifikimet do të jetë vlera e kontratës me çmimin e përditësuar.

- 21.3** Asnjë modifikim i Kontratës nuk do të bëhet pa miratimin paraprak të Blerësit, shoqëruar me një marrëveshje me shkrim dhe të nënshkruar nga një përfaqësues i autorizuar i Furnizuesit dhe Blerësit.

Neni 22 Zgjatja e afatit

- 22.1** Nëse në çdo kohë gjatë ekzekutimit të Kontratës, Furnizuesi ose nënkontraktorët e tij hasin kushte që pengojnë kryerjen në kohë të Shërbimeve në përputhje me Nenin 5, Furnizuesi njofton menjëherë Blerësin me shkrim për vonesën, kohëzgjatjen e mundshme dhe shkakun e saj. Sa më shpejt që të jetë e mundur pas marrjes së njoftimit të Furnizuesit, Blerësi vlerëson situatën dhe në bazë të diskrecionit të tij mund të zgjasë kohën e realizimit nga ana e Furnizuesit. Në këtë rast zgjatja miratohet nga Palët dhe reflektohet në modifikimin e Kontratës.
- 22.2** Me përjashtim të rastit të Forcës Madhore, siç parashikohet në Nenin 20, një vonesë nga Furnizuesi në kryerjen e detyrimeve të Dorëzimit dhe Përfundimit do ta bëjë Furnizuesin përgjegjës për pagesën e dëmeve të likuiduara në përputhje me parashikimet në kontratë.

Neni 23 Ndërprerja e Kontratës

- 23.1 Njoftim për të korrigjuar**
- Nëse Furnizuesi nuk përmbush ndonjë detyrim sipas Kontratës, Blerësi mund ti kërkojë me Njoftim që Furnizuesi të ndreqë mospërmbushjen brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve.
- 23.2 Ndërprerja për mospërmbushje**
- Blerësi, pa cenuar ndonjë mjet tjetër ligjor në lidhje me shkeljen e Kontratës, mundet me anë të një Njoftimi me shkrim për mospërmbushje që i dërgohet Furnizuesit, ta përfundojë Kontratën në tërësi ose pjesërisht:
- (i) nëse Furnizuesi nuk ka përmbushur detyrimin edhe pas Njoftimit të bërë sipas pikës 23.1 të këtij neni;
 - (ii) Nëse Furnizuesi nuk ka arritur të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në Kontratë, ose brenda ndonjë zgjatjeje të dhënë nga Blerësi në përputhje me Nenin 22; ose
 - (iii) Nëse provohet se Furnizuesi është angazhuar në Praktika të Ndaluara, siç përcaktohet në Nenin 2, gjatë konkurrimit për Kontratën apo ekzekutimit të saj.
- 23.3 Ndërprerja për paaftësi paguese**
- Blerësi ndërpret në çdo kohë Kontratën duke njoftuar Furnizuesin nëse Furnizuesi falimenton. Furnizuesi ndërpret në çdo kohë Kontratën nëse Blerësi nuk ka aftësi paguese. Në një rast të tillë, ndërprerja do të bëhet pa kompensim për Furnizuesin, me kusht që kjo ndërprerje nuk do të cenojë ose ndikojë në ndonjë të drejtë padie apo mjeti ligjor që ka lindur apo do të lindë më pas për Blerësin.

Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

- 23.4**
- a) Blerësi mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
 - b) Blerësi duhet të njoftojë me shkrim Furnizuesin për ndërprerjen.
 - c) Blerësi duhet të paguajë Furnizuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Furnizuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Furnizuesit do t'i kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 24 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

- 24.1** Blerësi dhe Furnizuesi do të bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore përmes bisedimeve të drejtpërdrejta çdo mosmarrëveshje që lind midis tyre gjatë ekzekutimit të Kontratës.
- 24.2** Nëse, palët nuk arrijnë të zgjidhin mosmarrëveshjen e tyre me një konsultim të tillë të ndërsjellë, atëherë secila Palë mund t'i njoftojë Palës tjetër për qëllimin e saj për të shkuar në Gjykatë.

Shtojca 18.

Kushtet e Veçanta të Kontratës

Kushtet e mëposhtme të veçanta të Kontratës do të plotësojnë KPK. Nëse ka një konflikt, dispozitat e KVK do të mbizotërojnë mbi ato në KPK.

Neni 1 Dispozitat e Përgjithshme

1.1 Blerësi është: *[vendos emrin e Blerësit]*

Adresa: _____

Telefoni: _____

Numri i faksit: _____

E-mail: _____

1.2 Furnizuesi është: *[vendos emrin e Furnizuesit]*

Adresa: _____

Telefoni: _____

Numri i faksit: _____

E-mail: _____

Të dhënat e mësipërme duhet të jenë të sakta për qëllime të komunikimeve gjatë zbatimit të kontratës.

1.3 Gjuha për komunikimet është *[specifiko gjuhën për komunikime]*:

Gjuha është: *[specifiko gjuhën]*

Neni 2 Sigurimi i Kontratës

2.1 Sigurimi i Kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së saj)* duhet të ofrohet nga Furnizuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Monedha do të jetë: *[specifikoni monedhën]*

2.3 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Furnizuesit sipas formularit të mëposhtëm

2.4 Nëse parashikohet një ulje periodike e sigurimit të Kontratës, ajo kryhet si më poshtë:

Nëse nuk plotësohet, sigurimi mbetet i pandryshuar.

Neni 3 Vendndodhja e Shërbimeve

3.1 Shërbimet do të kryhen në: _____

Neni 4 Informacion që duhet dhënë nga Blerësi

4.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Blerësi duhet t'i japë Furnizuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme:

5.1 **Neni 5 Kërkesat e Raportimit**

Gjatë zgjatjes së kontratës, Furnizuesi duhet të sigurojë raporte për Blerësin sipas formularit të mëposhtëm:

Neni 6 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

6.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin/entin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon:

Neni 7 Çmimi i Kontratës

Çmimi i Kontratës është: _____ **me tvsh**

Neni 8 Kushtet e pagesës

8.1 (a) Pagesa për Shërbimet do të bëhet brenda _____ ditëve nga data e pranimin të Shërbimeve ose nga data e marrjes së kërkesës për pagesë me shkrim, pavarësisht nga dita e ardhjes. Nëse nuk specifikohet, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

(b) Pagesa do të bëhet në monedhën _____. Nëse lihet e paplotësuar, pagesa do të bëhet në monedhën Shqiptare.

8.2 Të gjitha pagesat e shumave që i detyrohen Furnizuesit mund të bëhen vetëm në llogarinë bankare të Furnizuesit të detajuar në mënyrë të qartë në Kontratë.

9.1 **Neni 9 Garancia**

Periudha e vlefshmërisë së garancisë do të jetë si më poshtë:

Shtojca 19.

[Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit/entit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit/entit kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit /entit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos-përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 20.

DRAFT I MARRËVESHJES KUADËR KU PËRCAKTOHEN TË GJITHA KUSHTET

SHËRBIME

[Përdorimi i kësaj drafte marrëveshje është i detyrueshëm për të gjithë autoritetet/entet kontraktore që do të përdorin Marrëveshjen Kuadër]

Nr . __

datë :

Kjo Marrëveshje është lidhur më [datë] ndërmjet [emri dhe adresa e Autoritetit /Entit Kontraktor], këtu e

tutje referuar si "Autoriteti /Enti Kontraktor" dhe [emri dhe adresa e Kontraktorit] përfaqësuar nga [përfaqësuesi], këtu e më tej referuar si "Kontraktori".

Kontraktori, përmes ofertës së tij, me datë [data] pajtohet të furnizojë shërbimet, siç specifikohet në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë Formular;
- Formularin e Deklarimit të Ofertës të paraqitur nga Ofertuesi;
- Specifikimet Teknike;
- Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.

Të gjitha këto dokumente janë të bashkangjitura, si pjesë integrale e kësaj marrëveshje.

Neni 1 Objekti

1.1 Objekti i Marrëveshjes Kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dërgimin e shërbimeve të mëposhtme.

[Përshkrim i përgjithshëm]

1.2 Marrëveshja Kuadër do të zbatohet duke dërguar ftesa për oferta tek Operatorët Ekonomikë, palë në marrëveshje sipas nevojave të Autoritetit/entit kontraktor.

1.3 Shumat e dhëna këtu janë vetëm për qëllime orientimi dhe NUK e detyrojnë Autoritetin/Entin Kontraktor t'i blejë ato. Autoriteti/Enti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara.

1.4 Kontraktori nuk do të ketë të drejtë për kompensim dhe nuk do të lejohet të bëjë ndryshime në çmimet për njësi, për shembull nëse Autoriteti/Enti Kontraktor vendos të blejë më pak ose më shumë sasi sesa ato të parashikuara të specifikuara dhe / ose nëse Autoriteti/enti Kontraktor vendos të mos blejë cilëndo nga këto sasi për disa artikuj.

1.5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër:_____

Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimet për njësi për shërbime përshkruhen në Listën e Çmimeve sipas elementëve përbërës të shërbimit.

2.2 Çmimet për njësi do të jenë fikse dhe nuk do të ndryshojnë për porositë e bëra në bazë të kësaj Marrëveshje Kuadër.

Nënshkrimet dhe datat

Për Kontraktorin

Për Autoritetin /Entin Kontraktor

Emri:		Emri:	
--------------	--	--------------	--

Për Kontraktorin

Për Autoritetin /Entin Kontraktor

Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

Shtojca 21.

DRAFT MARRËVESHJA KUADËR KU NUK PËRCAKTOHEN TË GJITHA KUSHTET

SHËRBIME

Emri i Autoritetit/Enti Kontraktor,

dhe

Emri i Kontraktorit

Bien dakord si më poshtë:

Të nënshkruajnë Marrëveshjen Kuadër për objektin: <shëno titullin> me numrin identifikues: <shëno numrin e prokurimit>

Neni 1 Objekti.

1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat që do të lidhen përmes procesit të Mini – konkurrimit vetëm midis Operatorëve Ekonomik që janë palë në këtë Marrëveshje Kuadër.

1.2 Kjo Marrëveshje Kuadër nuk është një kontratë në vetvete, por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen, bazuar në të.

1.3 Kontraktori është vetëm një prej palëve të Marrëveshjes Kuadër.

Neni 2 Detyrimet e Palëve

2.1 Autoriteti /Enti Kontraktor, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë Kontraktuesit një "Ftesë për Ofertë" sa herë që ka nevojë për shërbime.

2.2 Kontraktori është i detyruar të paraqesë një Ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti /enti Kontraktor.

Neni 3 Kontratat në zbatimin e Marrëveshjes Kuadër

1.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkurrimit.

Neni 4 Procesi i mini-konkurrimit

4.1 Procesi i mini-konkurrimit do të zhvillohet me të gjithë operatorët ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër, kurdoherë që ka nevojë për shërbime nga ana e Autoritetet/entet Kontraktore.

4.2 Autoriteti/Enti Kontraktor do të rihapë konkurrimin në të njëjtat kushte ose kushte të tjera të përcaktuara në Ftesën për Oferta, siç përcaktohet në Dokumentet e Tenderit.

4.3 Sa herë që ka nevojë për shërbime, Autoriteti/Enti Kontraktor përgatit Ftesat për Oferta dhe i dërgon ato te të gjithë Operatorët Ekonomik, palë në Marrëveshjen Kuadër. Vlerësimi i Ofertave do të bazohet në kriteret e përcaktuara në Ftesën për Oferta.

Neni 5 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër _____

Firmat dhe Data_____

Për Kontraktorin

Për Autoritetin/Entin Kontraktor

Emri:		Emri:	
Pozicioni:		Pozicioni:	
Firma:		Firma:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

SEKSIONI IV

Ankimi dhe Njoftimet për mbylljen e procesit

Shtojca 22: Formulari i Ankesës pranë Autoritetit/Entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

Shtojca 23: Formulari i paraqitjes së argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar pranë Autoritetit/Entit kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik

Shtojca 24: Njoftimi i Kontratës së nënshkruar

Shtojca 25: Njoftimi i kontratës së nënshkruar që publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 26: Formulari i Anulimit të Procedurës së Prokurimit, në përfundim të afateve të ankimimit

Shtojca 22.**FORMULARI I ANKESËS PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE
KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK**Ankesë drejtuar: Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik ☐**Seksioni I. Identifikimi i ankimuesit***Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (p.sh. individ, operator ekonomik, shoqatë, bashkim operatorësh ekonomike)*

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar / Posta

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

E-mail

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për lëshimin e ankesës (ju lutemi shkruani)

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

Seksioni II. Informacion mbi procedurën**1. Numri i referencës së procedurës/Lotit***Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.***2. Lloji i Procedurës***Plotësoni llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë.*

Procedurë e hapur

☐

Procedurë e hapur e thjeshtuar

☐

Procedurë e kufizuar

☐

Procedurë konkurruese me negociim

☐

Partneritet për inovacion

☐

Dialog konkurrues

☐

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

☐
☐

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

☐

Kontratë e lidhur pa zhvilluar ndonjë nga procedurat e prokurimit të parashikuara në LPP

☐

3. Autoriteti /Enti Kontraktor

Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

(Vlera e përlogaritur e kontratës/marrëveshjes kuadër) (shuma në shifra dhe fjalë)

5. Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

(Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marrëveshje kuader).

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

(Data (viti/muaji/dita))

7. Data e publikimit të Njoftimit të Fituesit

(Data (viti/muaji/dita) nëse është e zbatueshme)

8. Data e nënshkrimit të kontratës

(Data (viti/muaji/dita) në rastet e kërkesave për pavlefshmërinë e kontratës)

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza ligjore (Shkelje ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

2. Objekti i ankesës

- Modifikim i dokumentave të tenderit

☐

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me skualifikimin e ofertës tuaj.

☐

(Citoni këtu arsyet e skualifikimit)

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me kualifikimin e ofertës të një/disë operatori/ve ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit.

☐

(Citoni operatorin/ët ekonomik për të cilin keni pretendime)

- Pavlefshmëri kontrate

☐

(Citoni kontratën për të cilën kërkon pavlefshmërinë)

- Tjetër

☐

(Citoni këtu objektin e ankesës që nuk përfshihet më sipër)

3. Rrethanat dhe faktet

Përshkruani rrethanat e faktit.

4. Argumentime mbi shkeljet e pretenduara

Përshkruani në mënyrë koncize shkeljet e pretenduara, duke argumentuar qartë dhe saktë se përse pretendoni për paligjshmëri në veprimet e autoritetit/entit kontraktor.

5. Kërkesë për ekspertizë të posacme

Po

☐

Jo

☐

(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkoni)

6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:

7. Lista e informacionit konfidencial:

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Kujdes :Ankimuesi duhet t'i bashkëlidhë ankimit, që do të paraqesë në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit Publik, dokumentin bankar që vërteton pagesën e tarifës përkatëse për ankesën pranë Komisionit të Prokurimit Publik

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës së prokurimit, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit /Enti Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik në Sistemin e Ankesave Elektronike.**

Shënim: Ankimuesi duhet ta dërgojë njëkohësisht ankesën në autoritetin/ entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit publik në **Sistemin e Ankesave Elektronike.**

Nr. i faksit:

E-mail:

Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit

Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar

Shtojca 23.

**FORMULARI I PARAQITJES SË ARGUMENTAVE NGA OPERATORËT EKONOMIKË TE
INTERESUAR PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË
PROKURIMIT PUBLIK**

Paraqitja e argumentave nga operatorët ekonomikë të interesuar drejtuar:

Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik ☐

Seksioni I. Identifikimi i Operatorit/ëve Ekonomikë/Bashkimit të operatorëve ekonomikë

Emri i plotë i Operatorit Ekonomik/Operatorëve Ekonomikë (ju lutem shtypeni)

Nuis/Nipt

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar / Posta

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

E-mail

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për dërgimin e këyre kundërshtimeve (ju lutemi shkruani)

Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)

Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

Seksioni II. Informacion mbi procedurën

1. Numri i referencës së procedurës/Lotit

Plotësoni numrin e references se kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentet e tenderit.

2. Lloji i Procedurës

Procedurë e hapur

☐

Procedurë e hapur e thjeshtuar

☐

Procedurë e kufizuar

☐

Procedurë konkurruese me negociim

☐

Partneritet për inovacion

☐

Dialog konkurrues

☐

Procedurë me negociim me shpallje paraprake të njoftimit

☐

Procedurë me negociim pa shpallje paraprake të njoftimit të kontratës

☐

3. Autoriteti /Enti Kontraktor

Emri i autoritetit/entit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

4. Vlera e përlogaritur e prokurimit

Vlera e përlogaritur e kontratës/ Marrëveshjes Kuadër (shuma në shifra dhe fjalë)

5. Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

Përshkrimi i shkurtër i punëve / mallrave / shërbimeve objekt kontrate/marrëveshje kuader.

6. Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

Data (viti/muaji/dita)

7. Ankesa që po shqyrtohet:

(emri i Operatorit ekonomik që ka paraqitur ankesë për këtë procedurë prokurimi)

8. Data e Publikimit të Njoftimit të Fituesit

Data (viti/muaji/dita)

Seksioni III. Argumentat mbi ankesën e paraqitur nga Operatori/ët ekonomikë

1. Baza ligjore

(Shkelje/arsyetime ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

2. Deklaratë e hollësishme e argumenteve mbi ankesën e paraqitur

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin argumentimet tuaja. Për çfarëdo arsye, specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ketyre srgumenteve. Përmendni seksionet përkatëse të Dokumenteve të Tenderit, nëse është e zbatueshme. Përdorni faqe shtesë nëse është e nevojshme.

3. Lista e informacionit konfidencial

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Dërgojeni formularin e plotësuar të argumentimeve tuaja, si dhe të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, në Sistemin e Ankesave Elektronike.

Shënim: Nëse operatorët ekonomikë të interesuar nuk kanë paraqitur argumentat e tyre që kundërshtojnë ankesën, sipas parashikimeve të LPP, nuk mund të ushtrojnë më pas të drejtën e ankimit për vendimin e dhënë lidhur me ankesën për këtë procedurë prokurimi.

Nr. i faksit:

E-mail:

Nënshkrimi dhe vula e Operatorit /eve Ekonomikë

Shtojca 24.

(Shtojcë për tu plotësuar nga autoriteti/enti kontraktor)

Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Seksioni 1 Autoriteti/Enti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e Autoritetit /Entit Kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

1.2 Lloji i Autoritetit/Entit Kontraktor:

Institucion qendror	Institucion i pavarur
☐	☐
Njësia e Qeverisjes Vendore	Të tjera
☐	☐

1.3 Procedura e prokurimit për lidhjen e kësaj kontrate është zhvilluar nga:

Autoritet/ent kontraktor që prokuron për nevoja të veta	Organ Qendror blerës	Ofruesi Shërbimit
☐	☐	Publik ☐ Privat ☐
I deleguar		Të tjera
☐		☐

Seksioni 2. Objekti i Kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës / Lotit

2.2 Lloji i Kontratës: "Kontratë Publike për Shërbime"

2. Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po ☐ Jo ☐

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik ☐

Me disa operatorë ekonomik ☐

Të gjitha kushtet janë të vendosura Po ☐ Jo ☐

2.4 Përshkrimi i shkurtër i kontratës

1. Fondi limit _____

2. Burimi i financimit _____

3. Objekti i Kontratës _____

2.5 Kohëzgjatja e Kontratës ose afati i përfundimit:

Kohëzgjatja në muaj ☐☐☐ ose ditë ☐☐☐☐

ose

Duke nisur ☐☐☐☐☐ dhe përfunduar në ☐☐☐☐☐

2.6 Ndarja në LOTE:

Po ☐ Jo ☐

Nëse po, numri i LOTEVE: ☐☐

2.7 Kontrata me nënkontraktim:

Po ☐ Jo ☐

Seksioni 3. Procedura

3.1 Lloji i procedurës: E hapur

3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) oferta ekonomike më e favorshme bazuar në kosto ☐

Sipas rëndësisë: Çmimi ☐ pikët ☐

etj. ☐ pikë

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme bazuar në çmim ☐

3.3 Numri i ofertave të paraqitura: ☐☐☐

Numri i ofertave të rregullta: ☐☐☐

3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standardet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po ☐ Jo ☐

3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit (TIK), kur standardet nuk janë të zbatueshme, aprovimi paraprak merret nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit.

Po ☐ Jo ☐

Seksioni 4 Informacion rreth Kontratës

4.1 Numri i kontratës: _____ **Data e kontratës** ☐☐☐☐☐☐

4.2 Emri dhe adresa e Kontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Nipti _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

4.2.1 Emri dhe adresa e nënkontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Nipti _____

Tel/Faks _____

E-mail _____

Ueb-faqe _____

4.3 Vlera totale përfundimtare e Kontratës (përfshirë shumë, opsione dhe nënkontrakte):

Vlera _____ Monedha _____
(pa TVSH)

Vlera _____ Monedha _____
(me TVSH)

4.3.1 Vlera totale e **nënkontraktimit:** _____

Vlera _____ Monedha _____
(pa TVSH)

Vlera _____ Monedha _____
(me TVSH)

4.4 Informacion Shtesë

Data e dorëzimit të këtij njoftimi □□/□□/□□□□

Shtojca 25.

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

1. Emri dhe adresa e Autoritetit /Enti Kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Faks _____
E-mail _____
Ueb-faqe _____

2. Lloji i procedurës: _____

3. Objekti i kontratës _____

4. Numri i referencës së procedurës / Lotit _____

5. Fondi Limit _____

6. Data e Publikimit në SPE të Njoftimit të Fituesit në përfundim të afateve të ankimit _____:

¹¹Data e Publikimit në Buletinin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Fituesit në përfundim të afateve të ankimit *[Data]* (Numri)

7. Vlera totale përfundimtare e kontratës (përfshirë Lotet, opsionet dhe nënkontraktimin):

Vlera _____
(me TVSH) Monedha _____

8. Emri dhe adresa e Kontraktorit

Emri _____
Adresa _____
Numri i NIPT-it _____

OE/BOE me nënkontraktor

PO ☐ **JO** ☐

¹¹ Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtij njoftimi në BNJP

Nëse po, të jepen dhënat _____

(Emrat e nënkontraktorëve , Nipt-et, % e nënkontraktimit)

Vlera e nënkontraktimit _____ me TVSH Monedha _____

8. Data e nënshkrimit të kontratës

Shtojca 26.

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti/Enti Kontraktor)

Formulari i Anulimit të Procedurës së Prokurimit, në përfundim të afateve të ankimimit

1. Emri dhe adresa e Autoritetit/Entit Kontraktor

Emri	_____
Adresa	_____
Tel/Faks	_____
E-mail	_____
Ueb-faqe	_____

2. Lloji i procedurës: Hapur

3. Numri i Referencës së procedures/lotit:

4. Objekti i Kontratës _____

5. Fondi Limit _____

6. Arsyet e Anulimit:

- ☐ në procedurat me faza nuk është dorëzuar asnjë kërkesë e përshtatshme;
- ☐ në procedurat me një fazë nuk është dorëzuar asnjë ofertë e përshtatshme;
- ☐ konstaton se dokumentet e tenderit përmbajnë gabime ose mangësi të rëndësishme;
- ☐ për shkak të rrethanave të paparashikueshme dhe objektive, nevojat ose aftësia paguese e autoritetit ose entit kontraktor kanë ndryshuar;
- ☐ kur Komisioni i Prokurimit Publik vendos anulimin sipas parashikimeve në LPP;
- ☐ kur titullari i autoritetit kontraktor vendos anulimin sipas parashikimeve në nenin 19/4 të LPP.

7. Data e publikimit në SPE të Njoftimit të anulimit nga i cili nisin afatet e ankimit: _____

¹²Data e Publikimit në Buletin e Njoftimeve Publike të Njoftimit të Anullimit nga i cili nisin afatet e ankimit [Nr] [date]

8. Ankesa pas Njoftimit të Anulimit, nga i cili nisin afatet e ankimit

PO ☐ JO ☐

Nëse Po (Nr.____ Datë____ i vendimit përfundimtar për shqyrtimin e ankesës, të dhënë nga Komisioni i Prokurimit Publik)

Në përfundim të afatit për paraqitjen e ankesave _____/shqyrtimit të ankesave dhe vendimit të marrë lidhur me to, procedura e prokurimit me objekt “ _____”, anulohet.

Data e dorëzimit të këtij njoftimi

Me respekt,

Titullari i Autoritetit/Entit Kontraktor

¹² Në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, plotësohet vetëm data e publikimit të këtij njoftimi në BNJP

